

# Tigercat®

Remote  
 LOG®

## РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ



ВЫПУСК 9.2, Март 2022 г.

**Tigercat Industries Inc.**

P.O. Box 637  
Brantford, Ontario  
Canada N3T 5P9 (Канада)  
Тел.: (519) 753-2000  
[remotelog@tigercat.com](mailto:remotelog@tigercat.com)

## Содержание

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ - Рабочий стол .....	6
Доступ к пользовательской странице RemoteLog на рабочем столе .....	6
Доступ к диагностической учетной записи .....	6
Варианты уровней допуска (функций) учетной записи .....	7
Доступ по разрешению (функции) .....	7
ВЕРХНЯЯ ПАНЕЛЬ (лента) .....	8
Описание иконок.....	8
Меню Home (главное).....	9
Меню Analytics (аналитика).....	9
Меню Settings (настройки) .....	9
Выход из RemoteLog.....	9
Функция справочных диалогов .....	9
Доступ к справочным диалогам.....	9
Функция рабочих групп.....	10
Функция диапазона дат .....	10
Функция поиска машины.....	10
ВИД КАРТЫ .....	11
Функция точки на карте .....	11
Функция наведения курсора мыши.....	11
Обозначения видов карты .....	12
Функция пользовательской настройки карты .....	12
Функция навигационной цепочки .....	13
Активация навигационных цепочек .....	13
Функция поиска машин .....	13
Поиск машин, находящихся в заданном радиусе .....	13
РАБОЧАЯ ПАНЕЛЬ .....	15
Вкладка рабочей панели деятельности .....	15
Системные индикаторы .....	16
Индикаторы состояния телематических служб модема .....	17
Функция информации о машине .....	17
Расчет производственных показателей .....	17
Создание отчетов о деятельности по запросу .....	18
Вкладка рабочей панели топлива.....	19
Термины, относящиеся к топливу .....	19

---

Создание отчетов о топливе по запросу .....	19
Вкладка рабочей панели механики.....	21
Создание отчетов о механике по запросу.....	21
Вкладка рабочей панели диагностики .....	23
Обозначения системы диагностики .....	24
Инициаторы диагностических кодов.....	24
Типы уровней серьезности диагностических кодов .....	24
Создание отчетов о диагностике по запросу .....	25
Рабочая панель текстовых сообщений.....	26
Иконки текстовых сообщений.....	26
Участие в уже существующем диалоге.....	27
Создание нового текстового сообщения в RemoteLog .....	27
Вкладка аналитики расположения .....	28
Создание отчетов о расположении по запросу .....	28
Вкладка аналитики машины .....	29
Просмотр относящейся к машине информации .....	29
МЕНЮ SETTINGS (НАСТРОЙКИ) .....	30
Панель My Account (моя учетная запись) .....	30
Изменение настроек «My Account» (моя учетная запись) .....	30
Панель Equipment (оборудование).....	31
Меню Management (управление) .....	31
Изменение наименования машины .....	32
Изменение псевдонима дилера машины.....	32
Быстрый доступ к просмотру сервисных бюллетеней.....	32
Меню Service Bulletins (PSB) (сервисные бюллетени) .....	33
Просмотр сервисных бюллетеней машины (PSB) .....	33
Меню Text Messages (текстовые сообщения) .....	34
Разрешения для текстовых сообщений.....	34
Минимальные требования к машине для работы функции текстовых сообщений .....	35
Переадресация сообщений на электронную почту .....	35
Проверка тарифных планов машин.....	35
Панель Maps (карты).....	36
Загрузка пользовательских карт .....	36
Редактирование пользовательских карт .....	37
Удаление пользовательских карт .....	37
Панель использования сетевых данных .....	38

---

Просмотр использования данных машиной.....	38
Панель User Settings (настройки пользователя).....	39
Меню Custom Diagnostics (пользовательская диагностика).....	39
Создание пользовательских диагностических сообщений .....	40
Меню Display (отображение) .....	41
Персонализация настроек отображения .....	41
Привязка отображения аналитики механики или наведения курсора мыши на машину: .....	42
Привязка отображения рабочей панели механики: .....	42
Привязка альтернативного вида карты:.....	43
Меню Machine Filter (фильтр машин).....	44
Выбор фильтров машин.....	44
Редактирование/удаление фильтров машин .....	44
Меню Notifications (уведомления) .....	45
Добавление/удаление диагностических уведомлений .....	46
Перечень игнорируемых .....	46
Применение перечня игнорируемых .....	47
Меню Scheduled Reports (плановые отчеты) .....	48
Создание/удаление плановых отчетов .....	49
Меню часов отображения временной шкалы.....	50
Настройка часов отображения временной шкалы .....	50
Панель рабочих групп .....	51
Создание рабочих групп .....	51
Обновление рабочих групп .....	52
Назначение избранной группы.....	52
Панель Users (пользователи) .....	53
Меню Account Management (управление учетными записями) .....	53
Поиск пользователя .....	53
Быстрый доступ к диагностическим уведомлениям.....	53
Добавление новой учетной записи заказчика.....	54
Удаление индивидуальной учетной записи пользователя .....	56
Изменение текущего пароля пользователя.....	56
Привязка конкретных машин к конкретному пользователю .....	57
Привязка уведомлений кциальному пользователю .....	58
Дилеры .....	58
Редактирование информации о дилере .....	58
Добавление/удаление доступа сотрудников дилера .....	59

---

Машины в собственности дилера.....	59
Машины в собственности заказчика .....	59
Арендные машины.....	59
Привязка машин к сервисному филиалу.....	59
<b>ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ - Мобильный интерфейс.....</b>	<b>61</b>
Доступ к пользовательской странице RemoteLog на мобильном устройстве .....	61
Специальные кнопки для мобильного устройства .....	61
Вкладка рабочей панели деятельности – Мобильный интерфейс.....	62
Вкладка рабочей панели топлива – Мобильный интерфейс .....	63
Вкладка рабочей панели механики – Мобильный интерфейс .....	63
Вкладка рабочей панели диагностики – Мобильный интерфейс.....	64
Вкладка рабочей панели текстовых сообщений – Мобильный интерфейс.....	65
Меню Settings (настройки) - Мобильный интерфейс.....	66
Панель My Account (моя учетная запись) - Мобильный интерфейс.....	67
Панель Equipment Management (управление оборудованием) - Мобильный интерфейс .....	67
Панель Equipment Service Bulletins (сервисные бюллетени оборудования) - Мобильный интерфейс....	68
Панель Equipment Text Messages (текстовые сообщения оборудования) - Мобильный интерфейс.....	68
Панель Maps (карты) – Мобильный интерфейс .....	69
Панель использования сетевых данных – Мобильный интерфейс.....	69
Панель User Settings Custom Diagnostic Messages (пользовательские диагностические сообщения настроек пользователя) – Мобильный интерфейс .....	70
Панель User Settings Display (отображение настроек пользователя) – Мобильный интерфейс .....	70
Панель User Settings Machine Filters (фильтры машин настроек пользователя) – Мобильный интерфейс .....	71
Панель User Settings Notifications (уведомления настроек пользователя) – Мобильный интерфейс .....	71
Панель User Settings Scheduled Reports (плановые отчеты настроек пользователя) – Мобильный интерфейс.....	72
Панель User Settings Timeline Display Hours (отображение часов временной шкалы настроек пользователя) – Мобильный интерфейс .....	72
Панель Workgroups (рабочие группы) – Мобильный интерфейс .....	73
Панель Users Account Management (управление учетными записями пользователей) - Мобильный интерфейс.....	73

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ - Рабочий стол

Посетите веб-страницу Tigercat для просмотра короткого обучающего видео по работе с интерфейсом RemoteLog. Не вся информация, доступная на рабочем столе Remotelog, будет доступна в мобильном интерфейсе. Мобильные интерфейсы см. в конце настоящего документа.

Доступ к пользовательской странице RemoteLog на рабочем столе

Войдите на страницу входа Tigercat RemoteLog ([www.tigercat.com](http://www.tigercat.com)).

Нажмите на иконку входа RemoteLog в верхней части экрана, после чего во всплывающем окне введите имя пользователя и пароль. Нажмите на кнопку Login (войти).



### ПРИМЕЧАНИЕ:

Пароль чувствителен к регистру.

Доступ к диагностической учетной записи

Во всплывающем окне нажмите на кнопку «Can't Access Account» (не могу получить доступ в учетную запись), после чего нажмите на кнопку «Unable to Login» (не могу войти), а затем на кнопку Next (далее). Во всплывающем окне Support (поддержка) введите полное имя пользователя, дилера и месторасположение вместе с адресом электронной почты. Нажмите на кнопку Submit ( отправить ).

Варианты уровней допуска (функций) учетной записи

- Администратор заказчика<sup>1</sup> - Высшее руководство собственника машины
- Пользователь заказчика<sup>2</sup> - Основная деятельность сотрудника собственника машины
- Администратор дилера<sup>1</sup> - Высшее руководство дилера
- Администратор филиала<sup>1</sup> - Высшее руководство филиала
- Пользователь дилера<sup>2</sup> - Основная деятельность дилера

<sup>1</sup> Рекомендуется для однопользовательского доступа

<sup>2</sup> Допускается несколько пользователей на одну учетную запись

Доступ по разрешению (функции)

Разрешения на просмотр портала RemoteLog	Заказчик	Дилер
Календарь событий, время работы двигателя	Да	Н/П
Деятельность: статистика и эксплуатация	Да	Н/П
Текущая деятельность, последний запуск	Да	Да
Производственные показатели	Да	Н/П
Средний расход топлива	Да	Да
Расход топлива, уровень топлива	Да	Н/П
Последнее известное местоположение машины	Да	Да
Навигационная цепочка машины	Да	Н/П
Диагностические коды неисправностей и подробная информация	Да	Да
Механические данные	Да	Да
Сервисные бюллетени	Н/П	Да
Просмотр статистики использования данных спутниковых сетей	Да	Да
Просмотр статистики использования данных спутниковых сетей	Версия собственника	Версия дилера

## ВЕРХНЯЯ ПАНЕЛЬ (лента)



Описание иконок

	<b>Логотип Tigercat/RemoteLog</b> При нажатии на эту секцию верхней панели (ленты) пользователь возвращается на главный экран рабочей панели из любого места в системе RemoteLog.
	<b>Меню Machine/Workgroup (машина/рабочая группа)</b> Позволяет пользователю выбирать группы машин для отображения на рабочей панели.
	<b>Диапазон дат</b> Позволяет пользователю настраивать шкалу времени для отображаемых данных.
	<b>Поле поиска</b> Позволяет пользователю производить поиск конкретной машины по наименованию или серийному номеру машины.
	<b>Главная</b> Возвращает пользователя на экран главной панели из любого места в системе.
	<b>Меню Analytics (аналитика)</b> Отображает экран Analytics (аналитика), в котором пользователь может просматривать различные схемы и таблицы с данными о недавней деятельности и производительности машины.
	<b>Меню Settings (настройки)</b> Отображает дополнительные опции системы в меню Settings (настройки).
	<b>Help (справка)</b> Отображает всплывающие окна Help (справка) со справочной информацией о функциях системы.
	<b>Выход из системы</b> Позволяет пользователю осуществлять выход из системы RemoteLog.
	<b>KML</b> Указывает на опцию экспорта файлов в формате KML.
	<b>Устаревшие отчеты (доступно ТОЛЬКО в учетных записях дилера)</b> Обозначает, что в течение прошлой недели отчеты по машине не создавались
	<b>Указатель на карте (доступно ТОЛЬКО в учетных записях дилера)</b> Отображает последнее известное положение машины на Google Maps

### *Меню Home (главное)*

При нажатии на эту секцию верхней панели (ленты) пользователь возвращается на главный экран рабочей панели из любого места в системе RemoteLog. **Либо:** Нажмите на логотип Tigercat в левой части верхней панели.

### *Меню Analytics (аналитика)*

Нажмите на иконку Analytics (аналитика), расположенную на верхней панели, для получения доступа ко вкладкам Activity (деятельность), Fuel (топливо), Mechanical (механика), Diagnostics (диагностика), Location (расположение) и Machine (машина). В этих вкладках пользователь может просматривать различные схемы и таблицы с информацией о недавней активности и производительности машины, а также может создавать отчеты по запросу.

### *Меню Settings (настройки)*

Отображает дополнительные опции системы в меню Settings (настройки).

### Выход из RemoteLog

Для выхода из RemoteLog на верхней панели нажмите на иконку Log Out (выход).

### *Функция справочных диалогов*

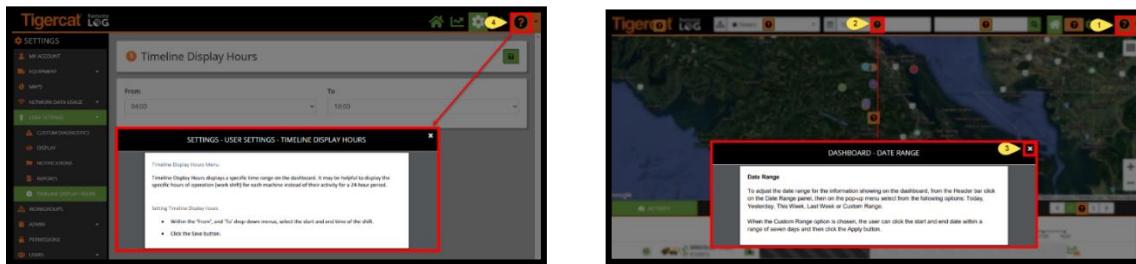
В RemoteLog предусмотрено два варианта доступа к справке по настройке системы и ежедневному использованию.

### Доступ к справочным диалогам

#### *Вариант № 1*

1. На рабочей панели нажмите на иконку Help (справка) на верхней панели для просмотра справочных диалогов.
  - При нажатии на иконку Help (справка) на главной рабочей панели все доступные варианты справочных диалогов будут обозначены различными иконками Help (справка).
2. Нажмите на нужную иконку Help (справка) для вывода всплывающего окна с указаниями для конкретной задачи.
3. Для закрытия нажмите на **X** на всплывающем окне.

4. Из любого места в RemoteLog нажмите на иконку Help (справка) для вывода всплывающего окна со справочным диалогом для конкретной задачи.



### Вариант № 2

Из любого места в RemoteLog пользователь может нажать на выпадающее окно справки, расположенное на верхней панели, для вывода перечня доступных обучающих материалов и видеороликов.



### Функция рабочих групп

Выпадающая панель Machine/Workgroup (машина/рабочая группа) предоставляет пользователю полный перечень машин, доступных в учетной записи пользователя. Пользователи могут выбирать конкретную машину или группу машин для отображения на рабочей панели либо, если предварительно установлена соответствующая настройка, выводить конкретную рабочую группу.

Пользователь может выбирать группу в качестве избранной или группы по умолчанию для загрузки при запуске рабочей панели.

Избранная группа обозначается символом звездочки перед названием. Для того чтобы после настройки вывести избранную группу на рабочую панель, выберите ее на выпадающей панели Machine/Workgroup верхней панели.

### Функция диапазона дат

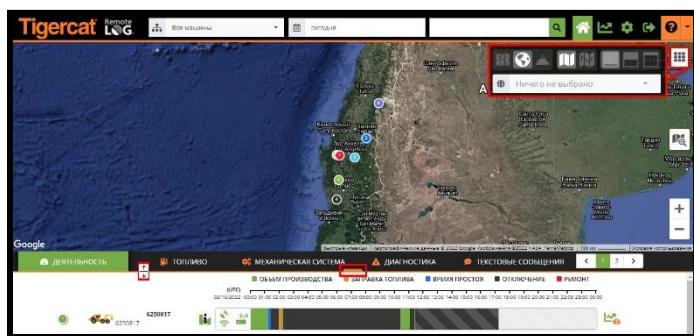
Для настройки диапазона дат для отображения информации на рабочей панели нажмите на панель Date Range (диапазон дат) на верхней панели, после чего во всплывающем меню выберите из следующих вариантов: Today (сегодня), Yesterday (вчера), This Week (этот неделя), Last Week (прошлый неделя) или Custom Range (пользовательский диапазон).

При выборе варианта Custom Range (пользовательский диапазон) пользователь может нажать на начальную и конечную дату в диапазоне семи дней, после чего нажать на кнопку Apply (применить).

### Функция поиска машины

Поле поиска позволяет пользователю осуществлять поиск по серийному номеру машины или по псевдониму машины. Эта поисковая система не позволяет использовать подстановочные знаки, такие как \* и ?.

## ВИД КАРТЫ



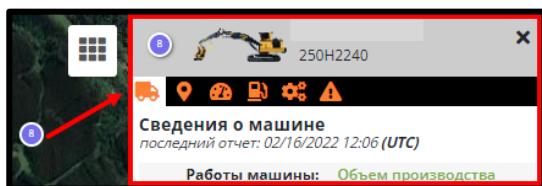
### ПРИМЕЧАНИЕ:

Перемещение оранжевой длинной кнопки или иконки расширителя, которые расположены на оранжевой линии, позволяет пользователю подстраивать размер карты на рабочей панели.

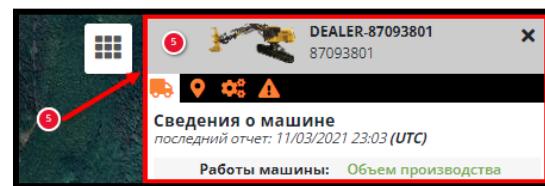
### Функция точки на карте

При нажатии на точку на карте на боковой панели отображается дополнительная информация о машине.

ВИД УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ ЗАКАЗЧИКА

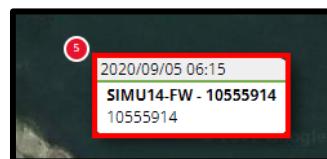


ВИД УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ ДИЛЕРА



### Функция наведения курсора мыши

При наведении курсора мыши на точку на карте отображается последняя дата, которую сообщила машина, наименование компании и серийный номер машины.



## Обозначения видов карты

	<b>Меню Map (карта) (точечная сетка)</b> Выводит всплывающее меню дополнительных иконок картографирования, что позволяет пользователю изменять отображение карты.
	<b>Дорожная карта</b> В меню Map (карта) нажмите на эту иконку для настройки карты рабочей панели на дорожный вид.
	<b>Спутниковая карта</b> В меню Map (карта) нажмите на эту иконку для настройки карты рабочей панели на спутниковый вид.
	<b>Рельефная карта</b> В меню Map (карта) нажмите на эту иконку для настройки карты рабочей панели на рельефный вид.
	<b>Навигационная цепочка выкл.</b> В меню Map (карта) нажмите на эту иконку для скрытия функции навигационной цепочки.
	<b>Навигационная цепочка вкл.</b> В меню Map (карта) нажмите на эту иконку для отображения функции навигационной цепочки.
	<b>Максимально укрупненный вид карты</b> В меню Map (карта) нажмите на эту иконку для выбора настройки максимально укрупненного вида отображения карты.
	<b>Средний вид карты</b> В меню Map (карта) нажмите на эту иконку для выбора настройки среднего вида отображения карты.
	<b>Максимально уменьшенный вид карты</b> В меню Map (карта) нажмите на эту иконку для выбора настройки максимально уменьшенного вида отображения карты.
	<b>Иконка поиска машин</b> На карте рабочей панели нажмите эту иконку для поиска всех машин в заданном радиусе.

## Функция пользовательской настройки карты

Пользователь сначала должен загрузить пользовательские карты, а затем выбрать нужную карту из раздела Map (карта) в меню Settings (настройки). При выборе пользовательские карты накладываются на вид карты на рабочей панели.

Создавайте пользовательские карты с помощью функции карт. Пользовательские карты можно создавать с помощью различных инструментов, таких как маркеры, линии, многоугольники и текстовые поля.

Созданную карту затем можно сохранить для дальнейшего использования. Доступ к сохраненным картам осуществляется через панель Maps (карты). В зависимости от прав пользователя каждую отдельную карту можно загружать, добавлять к текущей карте, загружать отдельно или удалять из списка карт.

#### *Функция навигационной цепочки*

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях заказчика)

Эта функция позволяет пользователю переключаться между режимом навигационной цепочки и обычным видом на всех машинах. При нажатии на эту иконку все ранее отображенные навигационные цепочки сбрасываются. Иконка навигационной цепочки позволяет пользователю просматривать путь, который пересекла машина за выбранный временной промежуток.

#### Активация навигационных цепочек

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях заказчика)

- На верхней панели нажмите на панель Date Range (диапазон дат) и из всплывающего меню выберите нужную временную шкалу.
- Нажмите на иконку меню Map (карта) в правом верхнем углу вида карты, а затем во всплывающем меню нажмите на иконку Breadcrumb On (навигационная цепочка вкл.).
- Во всплывающем меню выберите машину, для которой необходимо вывести навигационные цепочки. Пользователь может выводить навигационные цепочки только для одной машины за раз.

#### *Функция поиска машин*

Эта опция позволяет пользователю искать все машины в указанном радиусе, что полезно, когда планирование выезда машины на конкретную территорию. Чтобы просмотреть машины, принадлежащие определенной рабочей группе, выберите той рабочей группы.

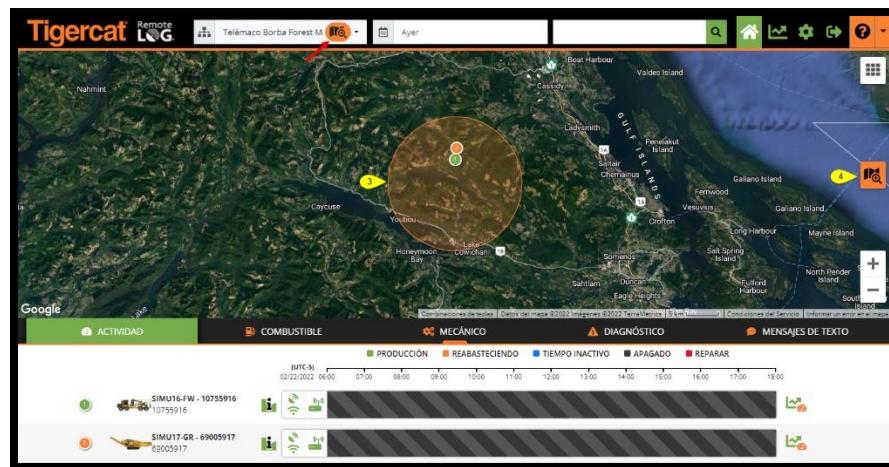
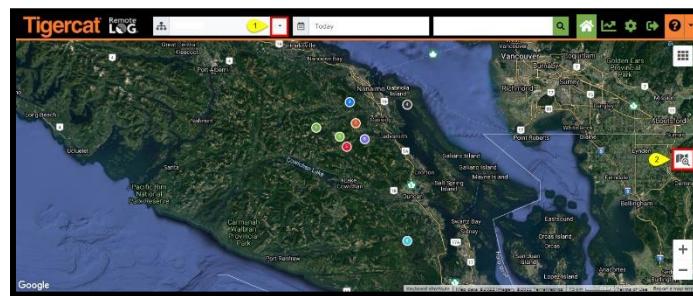
#### Поиск машин, находящихся в заданном радиусе

1. При необходимости выберите нужную группу в раскрывающемся списке «Рабочая группа» на панели заголовка.
2. Щелкните значок «Поиск машины». Примечание. При активации значок Machine Finder также появляется на панели заголовка.

3. Поместите курсор в общую область карты, о которой вы спрашиваете, и перетащите кружок, чтобы покрыть всю желаемую область:

- Выбранная круглая область становится оранжевой.
- Все машины, захваченные в выбранной области, отображаются в нижней части панели инструментов.

4. Чтобы закрыть эту функцию, снова щелкните значок Machine Finder.



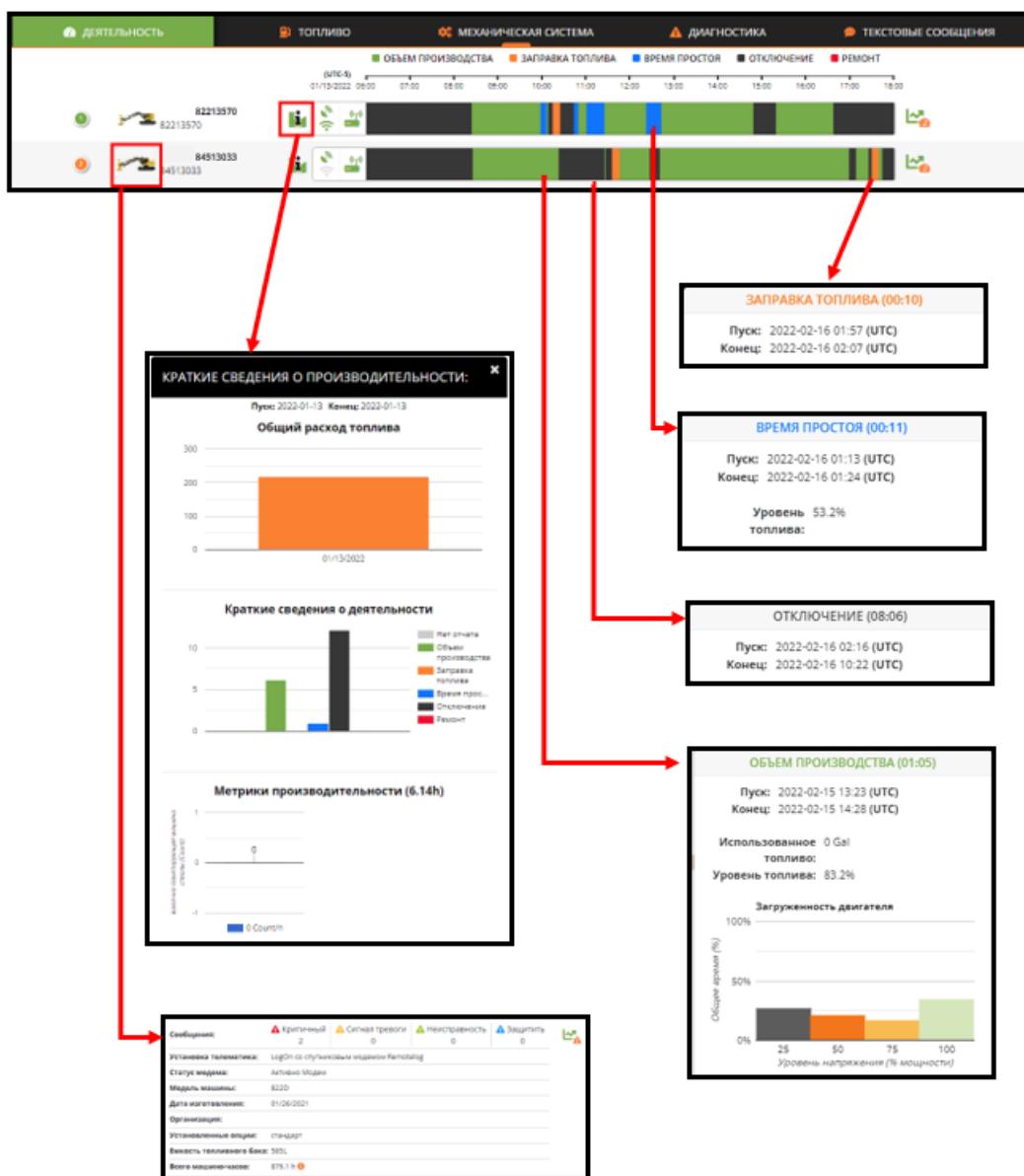
## РАБОЧАЯ ПАНЕЛЬ

Рабочие панели RemoteLog обеспечивают быстрый доступ к данным, необходимым для мониторинга машин.

### Вкладка рабочей панели деятельности

Выводит временную шкалу с цветовым обозначением на основании выбранного временного промежутка. Каждый цвет обозначает различные состояния деятельности машины. При наведении курсора мыши на конкретную область временной шкалы отображается дополнительная подробная информация о выбранном событии.

### ПРОСМОТР АККАУНТА КЛИЕНТА



## ВИД УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ ДИЛЕРА

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	МЕХАНИЧЕСКАЯ СИСТЕМА	ДИАГНОСТИКА		ТЕКСТОВЫЕ СООБЩЕНИЯ	
		ТЕКУЩАЯ АКТИВНОСТЬ	ПОСЛЕДНИЙ ЗАПУСК	ПОСЛЕДНЕЕ ПОЛУЧЕННОЕ СООБЩЕНИЕ	ВРЕМЯ РАБОТЫ ДВИГАТЕЛЯ (Ч) (H)
1 8750622	Объем производства	2022-02-16 11:19	2022-02-16 13:50	8838	4.55
2 8750630	Объем производства	2022-01-26 12:33	2022-01-26 12:34	3487	5.41
<b>3 8800591</b>	Отключение	2022-02-15 18:01	2022-02-16 00:27	4206	5.4

Meddelanden: Allvarlig 0 | Warning 0 | Bristande funktionsförmåga 0 | Skydda 0

Ägare Service Department

Organisation

Telematikinstalltion LogOn med Remote Log satellitmodem

Modemstatus: Aktivt Modem

Maskinmodell: 880D

Tillverkningsdatum: 09/06/2019

Installerade alternativ: Felsökning av motor

Bränslekapacitet: 264.172Gal

## Системные индикаторы

	Отображение обеих иконок зеленым обозначает машины, оснащенные как RemoteLog, так и LogOn.
	Отображение обеих иконок серым обозначает машины, не оснащенные ни RemoteLog, ни LogOn.
	Отображение верхней иконки зеленым, а нижней иконки серым обозначает, что машина оснащена только RemoteLog. <b>ПРИМЕЧАНИЕ:</b> Система на базе CloudGate
	Отображение верхней иконки серым, а нижней иконки зеленым обозначает, что машина оснащена только LogOn. <b>ПРИМЕЧАНИЕ:</b> Спутниковый модем не установлен.
	Отображение обеих иконок серым и начало серийного номера с символом <b>дельта</b> Δ обозначает все машины 2016 +, не оснащенные телематической системой. <b>ПРИМЕЧАНИЕ:</b> Эти машины были добавлены в RemoteLog в перспективе расширения функций системы в будущем.
	Отображение обеих иконок серым и машины как <b>СОО – номер устройства</b> обозначает, что у машины сменился собственник и машина с маркировкой СОО сохраняется в RemoteLog в качестве места хранения данных, собранных во время владения ей предыдущим собственником.

Индикаторы состояния телематических служб модема

	<b>Телематические службы модема активны</b> - Обозначает, что телематические службы в настоящий момент активны.
	<p><b>Телематические службы модема приостановлены</b> - Обозначает, что телематические службы в настоящий момент приостановлены.</p> <p>Это происходит, если машина не выходит на связь со спутниковыми службами более 100 дней. Обратитесь к своему дилеру для определения порядка восстановления работы служб.</p> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ:</b> Через 250 дней неактивности и необращения к дилеру состояние телематических служб изменится с приостановленного на неактивное. После того как телематические службы станут неактивными, для восстановления работы службы потребуется внесение оплаты.</p>
	<p><b>Телематические службы модема неактивны</b> - Обозначает, что телематические службыdezактивированы. Обратитесь к своему дилеру при необходимости восстановления работы служб.</p> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ:</b> Восстановление работы службы потребует внесения оплаты.</p>

#### Функция информации о машине

При нажатии на изображение машины отображается расширяемая панель, на которой в клиентском интерфейсе отображаются последние данные о суммарных моточасах машины.

#### Функция производственных показателей

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях заказчика)

При нажатии на иконку справки на рабочей панели рядом с нужной машиной выводится всплывающее окно, обеспечивающее быстрый просмотр данных текущей производственной сводки.

#### **ВНИМАНИЕ:**

Данные производственных показателей не служат основанием для определения финансовой компенсации выплат или проведения торговых сделок. Производственные данные служат только для общей оценки.

#### Расчет производственных показателей

Исходные данные о количестве стволов и объеме поступают в телематическую систему от контроллера валочной головки. В случае головок Tigercat эта операция осуществляется системой D5. Что касается валочных головок других производителей, количество стволов и объем передаются от их контроллеров посредством J1939. Контроллер валочной головки «нарастающим итогом» предоставляет сведения о количестве стволов и выработанном объеме ( $m^3$ ). После этого нарастающий итог разбивается телематической системой по дням, когда были получены данные. Затем по каждому дню составляются сведения о производительности и почасовой наработке исходя из часов, наработанных в соответствующий день.

Создание отчетов о деятельности по запросу  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях заказчика)

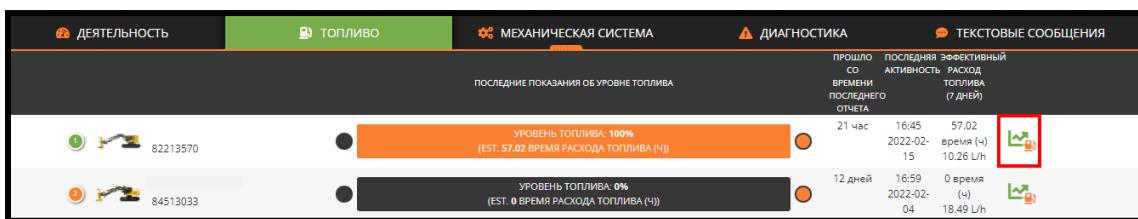
1. Нажмите на иконку меню Analytics (аналитика) на верхней панели.
2. Нажмите на вкладку Activity (деятельность).
- **Быстрый доступ:** Во вкладке Activity (деятельность) нажмите на иконку Activity Analytics (аналитика деятельности) справа от временной шкалы машины. Это приведет пользователя непосредственно к данным по выбранной машине.
3. Нажмите на панель Date Range (диапазон дат) на верхней панели и из всплывающего меню выберите нужную временную шкалу.
4. Выберите нужный тип машины из выпадающего меню.
5. Выберите нужную машину из выпадающего меню.
6. Доступные варианты отчетов перечислены на левой панели экрана, нажмите на нужное наименование отчета.
  - Там, где предусмотрено, нажмите на кнопку Schedule Report (запланировать отчет), чтобы формировать этот отчет на регулярной основе.
  - Там, где предусмотрено, нажмите на кнопку Download (загрузить), чтобы экспортовать отчет в формате CSV, Excel или PDF.



## *Вкладка рабочей панели топлива*

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях заказчика)

Выводит горизонтальные индикаторы топлива вместе с наиболее актуальными показаниями уровня топлива, возраст отчета, последняя активность и фактический расход топлива (за 7 дней).



Термины, относящиеся к топливу

### Возраст отчета

- Указывает время, прошедшее с момента последней передачи информации машиной через спутник.

### Последняя активность

- Указывает последнюю дату, когда машина сообщала о какой-либо активности.

### Фактический расход топлива за (7 дней)

- Указывает средний расход топлива за последние 7 дней активности машины, используя только периоды производственной деятельности и исключая простой машины.

### Расчетный остаток топлива

- Рассчитывается на основании среднего суммарного расхода топлива за последние 7 дней и времени работы машины с момента последнего сообщения об уровне топлива для прогнозирования времени, оставшегося до полного исчерпания топлива.

Создание отчетов о топливе по запросу  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях заказчика)

1. Нажмите на иконку меню Analytics (аналитика) на верхней панели.
2. Нажмите на вкладку Fuel (топливо).

- **Быстрый доступ:** Во вкладке Fuel (топливо) нажмите на иконку Fuel Analytics (аналитика по топливу) справа от временной шкалы машины. Это приведет пользователя непосредственно к данным по выбранной машине.

3. Нажмите на панель Date Range (диапазон дат) на верхней панели и из всплывающего меню выберите нужную временную шкалу.
4. Выберите из выпадающего меню Machine Type (тип машины).
5. Выберите из выпадающего меню Machine (машина).
6. Доступные варианты отчетов перечислены на левой панели экрана, нажмите на нужное наименование отчета.
  - Там, где применимо, нажмите на кнопку Schedule Report (запланировать отчет), чтобы формировать этот отчет на регулярной основе.
  - Там, где применимо, нажмите на кнопку Download (загрузить), чтобы экспорттировать отчет в формате CSV, Excel или PDF.



## Вкладка рабочей панели механики

Предоставляет сводку данных о механических и других параметрах машины, таких как температура охлаждающей жидкости двигателя, моточасы двигателя и температура гидравлического масла. Механическая информация в RemoteLog обновляется в конце каждого дня.



Создание отчетов о механике по запросу

- Нажмите на иконку меню Analytics (аналитика) на верхней панели.
- Нажмите на вкладку Mechanical (механика).
- Быстрый доступ:** Во вкладке Mechanical (механика) нажмите на иконку Mechanical Analytics (аналитика по механике) справа от временной шкалы машины. Это приведет пользователя непосредственно к данным по выбранной машине.
- Нажмите на панель Date Range (диапазон дат) на верхней панели и из всплывающего меню выберите нужную временную шкалу.
- Выберите из выпадающего меню Machine Type (тип машины).
- Выберите из выпадающего меню Machine (машина).
- Выберите из выпадающего меню Graph (график).
- Выберите из выпадающего меню Metric (показатели).
- Доступные варианты отчетов перечислены на левой панели экрана, нажмите на нужное наименование отчета.
  - Там, где применимо, нажмите на кнопку Schedule Report (запланировать отчет), чтобы формировать этот отчет на регулярной основе.
  - Там, где применимо, нажмите на кнопку Download (загрузить), чтобы экспортить отчет в формате CSV, Excel или PDF.
  - Механическая информация в RemoteLog обновляется в конце каждого дня.



## Вкладка рабочей панели диагностики

Позволяет пользователю просматривать и управлять сработавшими сигналами тревоги. Пользовательские сообщения зависят от учетной записи пользователя. При нажатии на вкладку Diagnostics (диагностика) отображаются дополнительные подробности, отсутствующие на главной рабочей панели.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		ТОПЛИВО		МЕХАНИЧЕСКАЯ СИСТЕМА		ДИАГНОСТИКА		ТЕКСТОВЫЕ СООБЩЕНИЯ	
МАШИНА	SPN	СЕРЬЕЗНОСТЬ	СОСТАВНАЯ ЧАСТЬ	ОПИСАНИЕ	ДАТА	ЗАЩИТИТЬ			
630 - 12 6304812	SPN 63011	Критичный	Включено ограничение	Сведения: Температура двигателя превысила	2021-11-03 17:37 (UTC-5)				
630 - 12 6304812	SPN 63012	Критичный	Система охлаждения	Повышенная температура охлаждающей жидкости	2021-11-03 17:37 (UTC-5)				

### ПРИМЕЧАНИЕ:

Число, отображаемое в подсказке, обозначает текущее число уведомлений по типу кода.

### СВЕДЕНИЯ: ТЕМПЕРАТУРА ДВИГАТЕЛЯ ПРЕВЫСИЛ...



Машина: 630 - 12 (6304812)

Дата: 11/03/2021 17:37 (UTC-5)

Описание: Сведения: Температура двигателя превысила уровень предупреждения

Источник неисправности: Engine

Составная часть: Включено ограничение крутящего момента

Причина неисправности: Слишком высокая температура двигателя

Устранение неисправности: Неисправность системы охлаждения или двигатель перегрет в связи с высокой нагрузкой или высокой температурой окр. среды

**ПОИСК ПРОБЛЕМЫ (ДВИГАТЕЛЬ)**

### ПРИМЕЧАНИЕ:

Перемещайтесь между всплывающими окнами SPN с помощью стрелок влево и вправо.

### ПРИМЕЧАНИЕ:

При наличии руководства по поиску и устранению неисправностей в нижней части всплывающего окна кодов неисправностей появляется кнопка Troubleshooting (поиск и устранение неисправностей). Нажмите на нее для просмотра информации о поиске и устранении неисправностей.

## Обозначения системы диагностики

	Обозначает общее количество сообщений для всех перечисленных машин по уровню серьезности.
	Обозначает, что пользователь может отфильтровать перечень по машине, SPN или уровню серьезности.
	Обозначает, что пользователь может выполнить сортировку по отдельным столбцам.
	Обозначает текущий сортируемый столбец.
	При нажатии на иконку в виде треугольника, расположенную в строке с соответствующим № SPN, появляется сводка по количеству кодов неисправностей различного уровня серьезности для данной машины.

## Инициаторы диагностических кодов

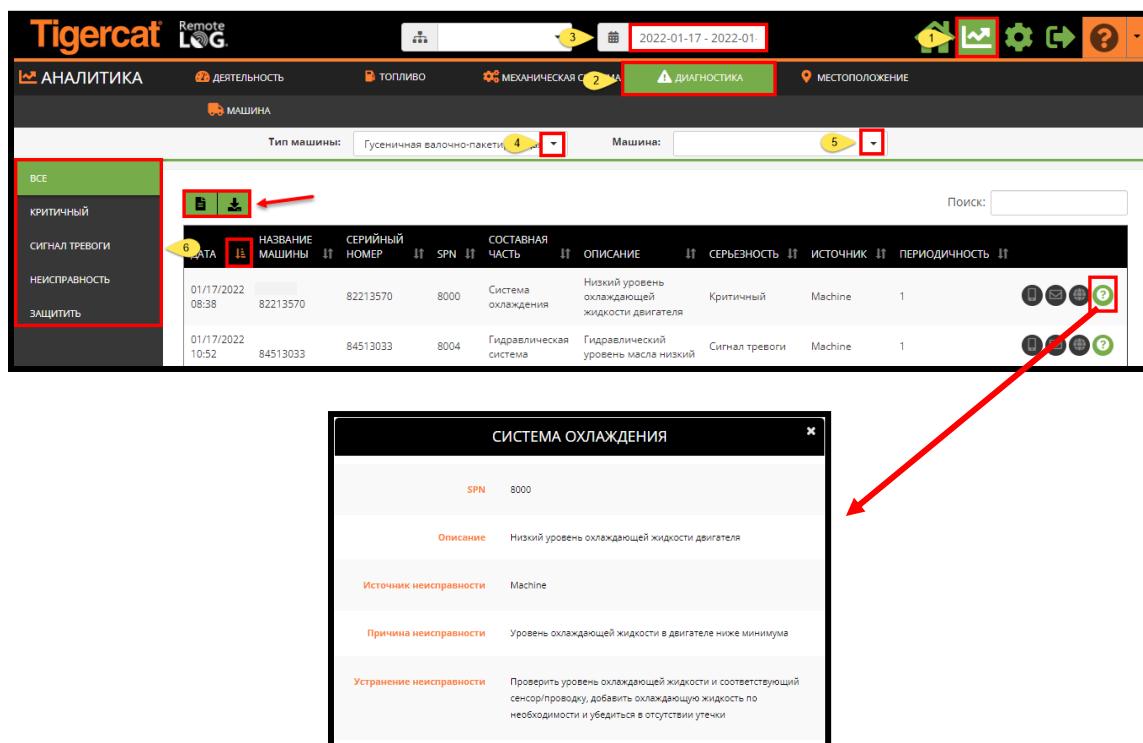
Критические	Обозначают проблему, которая является достаточно серьезной для остановки машины.
Предупреждающие	Обозначают наличие проблемы у машины, однако не требуют от оператора ее незамедлительной остановки.
Неполадка	Обозначают (при наличии) неполадку подсистемы.
Защита	Обозначают (при наличии) наличие предупредительного сообщения о повреждении. Продолжительное игнорирование может привести к серьезному повреждению машины.

## Типы уровней серьезности диагностических кодов

Двигатель	Инициатором диагностических кодов является ЭБУ двигателя.
Машина	Инициатором всех диагностических кодов является система управления машиной, которая обычно включает в себя гидравлическую и электрическую системы.
Телематика	Непосредственным инициатором диагностических кодов является телематическая система.
Индивидуальные	Диагностические коды инициируются в целях диагностики машины и не применяются широко.

## Создание отчетов о диагностике по запросу

- Нажмите на иконку меню Analytics (аналитика) на верхней панели.
  - Нажмите на вкладку Diagnostics (диагностика).
    - Быстрый доступ:** Во вкладке диагностика нажмите на иконку Diagnostics Analytics (аналитика по диагностике) рядом с временной шкалой машины. Это приведет пользователя непосредственно к данным по выбранной машине.
  - Нажмите на панель Date Range (диапазон дат) на верхней панели и из всплывающего меню выберите нужную временную шкалу.
  - Выберите из выпадающего меню Machine Type (тип машины).
  - Выберите из выпадающего меню Machine (машина).
  - Доступные варианты отчетов перечислены на левой панели экрана, нажмите на нужное наименование отчета.
    - Там, где применимо, нажмите на кнопку Schedule Report (запланировать отчет), чтобы формировать этот отчет на регулярной основе.
    - Там, где применимо, нажмите на кнопку Download (загрузить), чтобы экспорттировать отчет в формате CSV, Excel или PDF.
    - Нажатие на иконку Help (справка) выводит дополнительную информацию о конкретном коде SPN.



## *Рабочая панель текстовых сообщений*

При приобретенной опции текстовых сообщений меню Text Messaging (текстовые сообщения) в RemoteLog позволяет пользователю отправлять и принимать текстовые сообщения между интерфейсами LogOn и RemoteLog машины посредством спутниковой сети. При наличии этой функции нет необходимости в покрытии сети сотовой связи по месту работы машины.

Общение между оператором/собственником LogOn и собственником машины RemoteLog конфиденциально и недоступно дилерам, торговым представителям или сервисной службе Tigercat.

Пользователи RemoteLog могут настроить свою учетную запись на переадресацию всех полученных текстовых сообщений на свой электронный адрес RemoteLog. Сообщения отправка и ответ на сообщения возможны **только** на портале RemoteLog.

Эта система поддерживает текстовые сообщения, содержащие символы, которые не относятся к английскому языку. Файлы и изображения к этим сообщениям не прикрепляются.

В рамках интерфейса LogOn на машине:

- Для отправки/получения текстовых сообщений оператор должен быть подключен к LogOn посредством мобильного телефона, планшета или ноутбука.
- Сообщения будут поступать в LogOn только во время работы машины, а отправленные сообщения будут поступать только при следующем запуске машины.

## Иконки текстовых сообщений

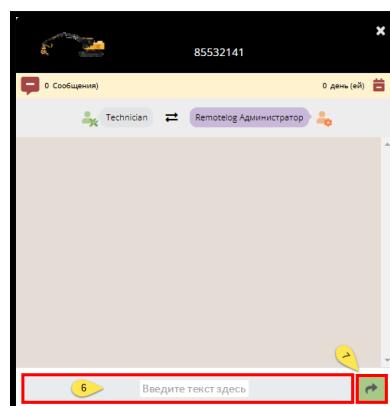
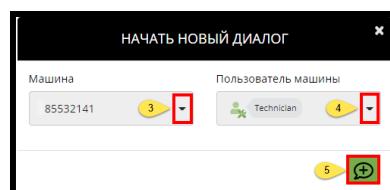
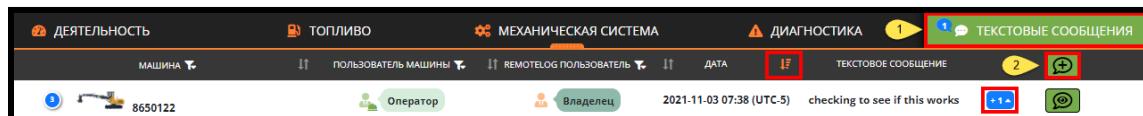
	Иконка Text Plus (добавить текст) запускает новый диалог текстовых сообщений.
	Иконка Text View (просмотр текста) обозначает, что пользователь может только просматривать имеющиеся диалоги.
	Иконка Text Edit (редактирование текста) обозначает, что пользователь может участвовать в имеющихся диалогах.
	Обозначает количество непрочитанных текстовых сообщений.

Участие в уже существующем диалоге

На рабочей панели Text Messages (текстовые сообщения) иконка Text View (просмотр текста) рядом с уже существующим диалогом обозначает, что пользователь может только просматривать данный диалог. Иконка Text Edit (редактирование текста) обозначает, что пользователь может участвовать в диалоге.

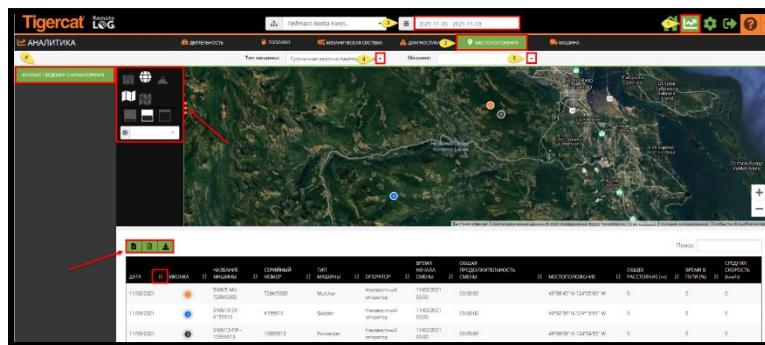
Создание нового текстового сообщения в RemoteLog

1. На верхней панели нажмите на вкладку Text Messages (текстовые сообщения).
2. Затем нажмите на иконку Text Plus (добавить текст). Появится всплывающее окно Start New Conversation (начать новый диалог).
3. На выпадающей панели Machine (машина) выберите нужную машину.
4. Затем на выпадающей панели Machine User (пользователь машины) выберите нужного получателя.
5. Нажмите на иконку Text Plus (добавить текст) в правом нижнем углу всплывающего окна.
6. Введите текст во всплывающем окне диалога.
7. Затем нажмите на кнопку Send (отправить) ➡ в правом нижнем углу окна.



**Вкладка аналитики расположения**  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях заказчика)

Вкладка аналитики расположения позволяет заказчику видеть расположение машин.



Создание отчетов о расположении по запросу  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях заказчика)

1. Нажмите на иконку меню Analytics (аналитика) на верхней панели.
2. Нажмите на вкладку Location (расположение).
3. Нажмите на панель Date Range (диапазон дат) на верхней панели и из всплывающего меню выберите нужную времененную шкалу.
4. Выберите из выпадающего меню Machine Type (тип машины).
5. Выберите из выпадающего меню Machine (машина).
6. На панели с левой стороны экрана нажмите на кнопку Tracking Summary (сводка по отслеживанию).
  - Нажмите на кнопку Schedule Report (запланировать отчет), чтобы формировать этот отчет на регулярной основе.
  - Нажмите на кнопку Download (загрузить), чтобы экспорттировать отчет в формате CSV, Excel или PDF.
  - Нажмите на иконку KML для экспорта файлов в формате KML.
  - Расположения обновляются через спутник каждые 10 минут.

## Вкладка аналитики машины

Вкладка аналитики машины отображает информацию о машине на одной карточке для простоты просмотра.

**Machine Type:** 82213570 (82213570) 3

**Machine Details:**

- Тип машины: Track Feller Buncher
- Модель машины: 822D
- Название машины:
- Серийный номер: 82213570
- Текущее местоположение:
- Текущее состояние: Отключено (на дату 02/15/2022 16:45 (GMT-5))
- Последнее полученное сообщение: 02/15/2022 19:33 (GMT-5)
- Последний чек по окончанию рабочей смены: 02/15/2022 16:20 (GMT-5)
- Последний запуск: 02/15/2022 16:35 (GMT-5)
- Последнее выполнение: 02/15/2022 16:45 (GMT-5)
- Топливо:
- Последняя заправка топливом: 01/29/2022 13:36 (GMT-5)
- Уровень топлива: 100%
- Общее время работы двигателя (ч): 8796.1 время (ч)
- Общее время работы двигателя за 7 дней (ч): 1.1 время (ч)

**Предварительные сообщения:**

- 02/15/2022 19:52: Батарейный отключающий переключатель введен на потенциально опасающей аккумулятор
- 02/15/2022 16:31: Низкий уровень охлаждающей жидкости двигателя

Просмотр относящейся к машине информации

1. Нажмите на иконку меню Analytics (аналитика) на верхней панели.
2. Нажмите на вкладку Machine (машина).
3. Выберите из выпадающего меню Machine Type (тип машины).

## МЕНЮ SETTINGS (НАСТРОЙКИ)



Панель My Account (моя учетная запись)

Изменение настроек «My Account» (моя учетная запись)

- На верхней панели нажмите на меню Settings (настройки), а затем на панели с левой стороны экрана нажмите на кнопку My Account (моя учетная запись).
- Для редактирования языка, часового пояса, единиц изменения и (или) имени/фамилии нажмите на выпадающую панель, внесите изменения и после этого нажмите на кнопку Save (сохранить).

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

Для дилеров предусмотрен ТОЛЬКО вариант нажать на кнопку Request (запросить) для получения текущих учетных данных LogOn по электронной почте.

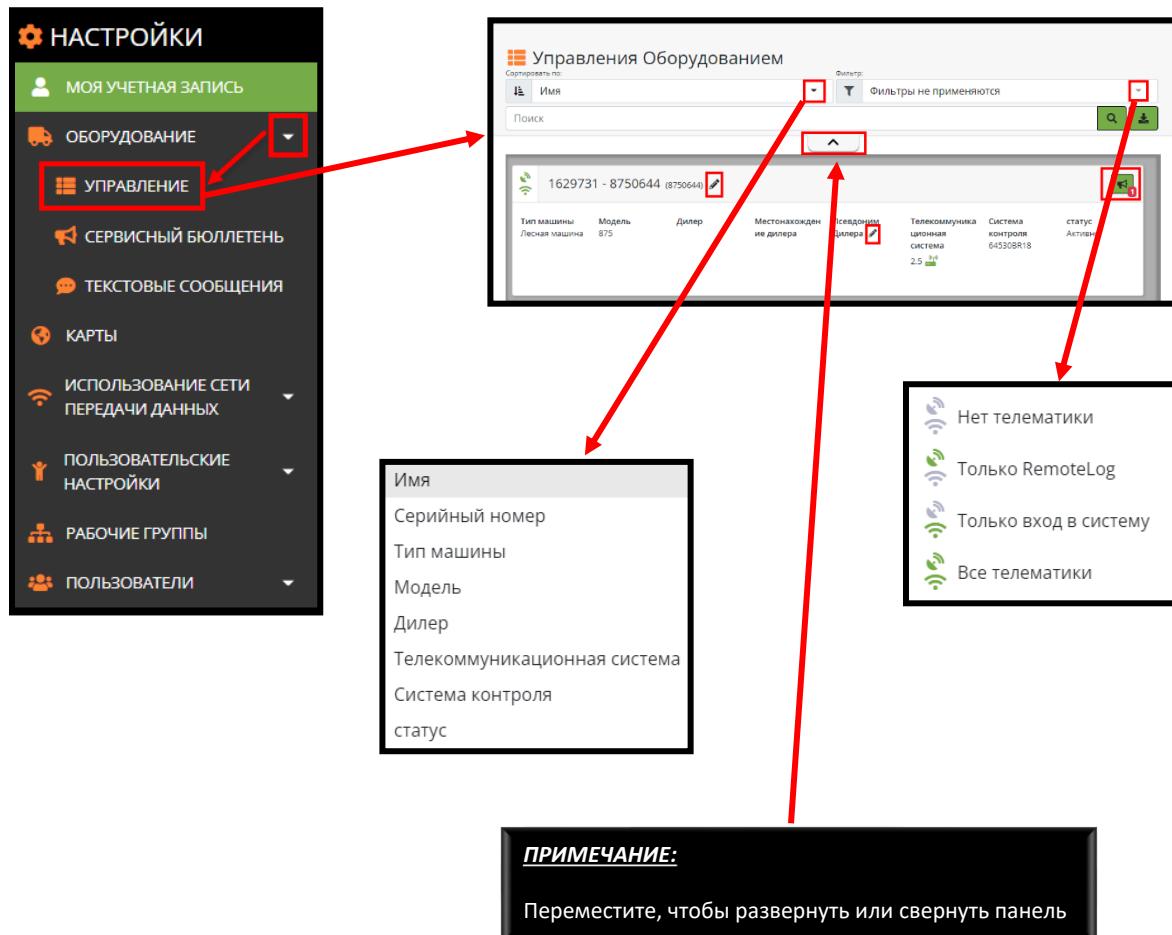
## Панель Equipment (оборудование)

### Меню Management (управление)

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях ЗАКАЗЧИКА, ДИЛЕРА И АДМИНИСТРАТОРА ФИЛИАЛА)

Администраторы могут изменять наименование машины, отображаемое в RemoteLog, для обозначения машины не только серийным номером машины.

Эту панель можно отсортировать по таким параметрам, как серийный номер, тип машины, модель, дилер, телематическая система или система управления, которые можно выбрать в выпадающем меню. Эта панель также позволяет пользователю применять фильтры по различным телематическим службам.



#### Изменение наименования машины

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ЗАКАЗЧИКА)

1. Выберите Sort By type (сортировать по типу) из выпадающего меню.
2. При необходимости выберите тип фильтра из выпадающего меню.
3. Введите поисковый запрос.
4. Нажмите на иконку с карандашом рядом с серийным номером машины для просмотра всплывающего окна, внесите изменения, после чего нажмите на кнопку Save (сохранить).
5. При изменении наименования машины администратором заказчика новое обозначение появится во всех учетных записях заказчика.

#### Изменение псевдонима дилера машины

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ДИЛЕРА И ФИЛИАЛА)

1. Выберите Sort By type (сортировать по типу) из выпадающего меню.
2. При необходимости выберите тип фильтра из выпадающего меню.
3. Введите поисковый запрос.
4. От имени администратора дилера нажмите на иконку с карандашом рядом с псевдонимом дилера.
  - При изменении псевдонима дилера администратором филиала дилера псевдоним дилера появится только во всех учетных записях дилера, вида заказчика изменение не коснется.

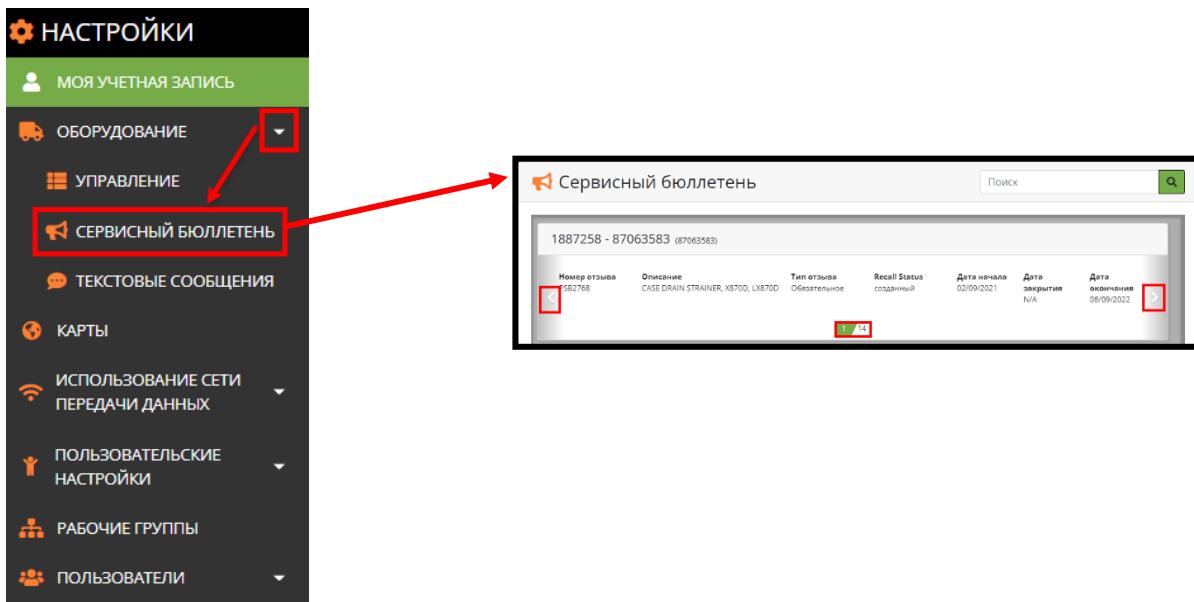
#### Быстрый доступ к просмотру сервисных бюллетеней

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях ДИЛЕРА)

Нажатие на иконку Service Bulletin (сервисный бюллетень) обеспечивает быстрый доступ к окну Service Bulletin (сервисный бюллетень). Число, отображаемое красным рядом с иконкой Service Bulletin (сервисный бюллетень), обозначает текущее количество невыполненных PSB для машины.

Меню Service Bulletins (PSB) (сервисные бюллетени)  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях дилера)

Дилеры могут просматривать выделенные PSB для каждой машины. Инструмент поиска позволяет пользователю производить поиск по серийному номеру машины, наименованию машины и описанию PSB. Количество невыполненных PSB указано в нижней части панели.



Просмотр сервисных бюллетеней машины (PSB)

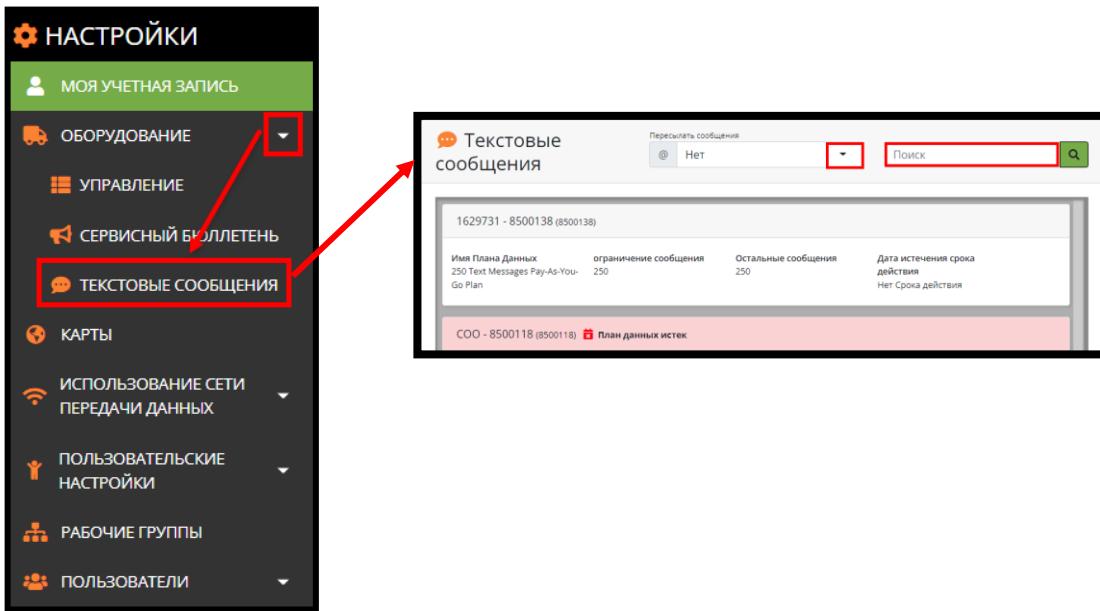
Введите наименование или серийный номер машины, после чего нажмите на кнопку Search (поиск).  
Нажмите на номер PSB (указан синим) для просмотра информации PSB.

С помощью стрелок влево или вправо пройдитесь по всем PSB на машину.

## Меню Text Messages (текстовые сообщения)

Тарифные планы на текстовые сообщения Pay-As-You-Go доступны у дилеров Tigercat и предлагаются пакетами по 25, 50, 100 или 250 сообщений. После приобретения под учетной записью пользователя RemoteLog появляется панель текстовых сообщений, на которой отображаются название тарифного плана, лимит сообщений и оставшееся количество сообщений.

Машины с израсходованными пакетами подсвечены розовым.



## Разрешения для текстовых сообщений

Учетная запись пользователя вход в систему		RemoteLog учетная запись пользователя	RemoteLog пользователей, которые могут просматривать этот разговор
Владелец	↔	Владелец	Все счета клиентов RemoteLog
Владелец	↔	Дилер Сервис	Все счета клиентов RemoteLog Все связанные с ними счета дилера
Оператор	↔	Владелец	Все счета клиентов RemoteLog
Оператор	↔	Дилер Сервис	Все счета клиентов RemoteLog Все связанные с ними счета дилера
Техник	↔	Владелец	Все счета клиентов RemoteLog Все связанные с ними счета дилера
Техник	↔	Дилер Сервис	Все связанные с ними счета дилера

Минимальные требования к машине для работы функции текстовых сообщений

1. Машина, оснащенная телематической системой LogOn и спутниковым модемом RemoteLog.
2. Прошивка LogOn с обновлением до последней версии.
3. Тарифный план на текстовые сообщения.

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

Телематическая система CloudGate не поддерживает текстовые сообщения. Машины с CloudGate необходимо модернизировать до LogOn с помощью комплекта оборудования для модернизации. За дополнительной информацией о комплектах телематического оборудования для модернизации обращайтесь к ближайшему дилеру Tigercat.

Переадресация сообщений на электронную почту

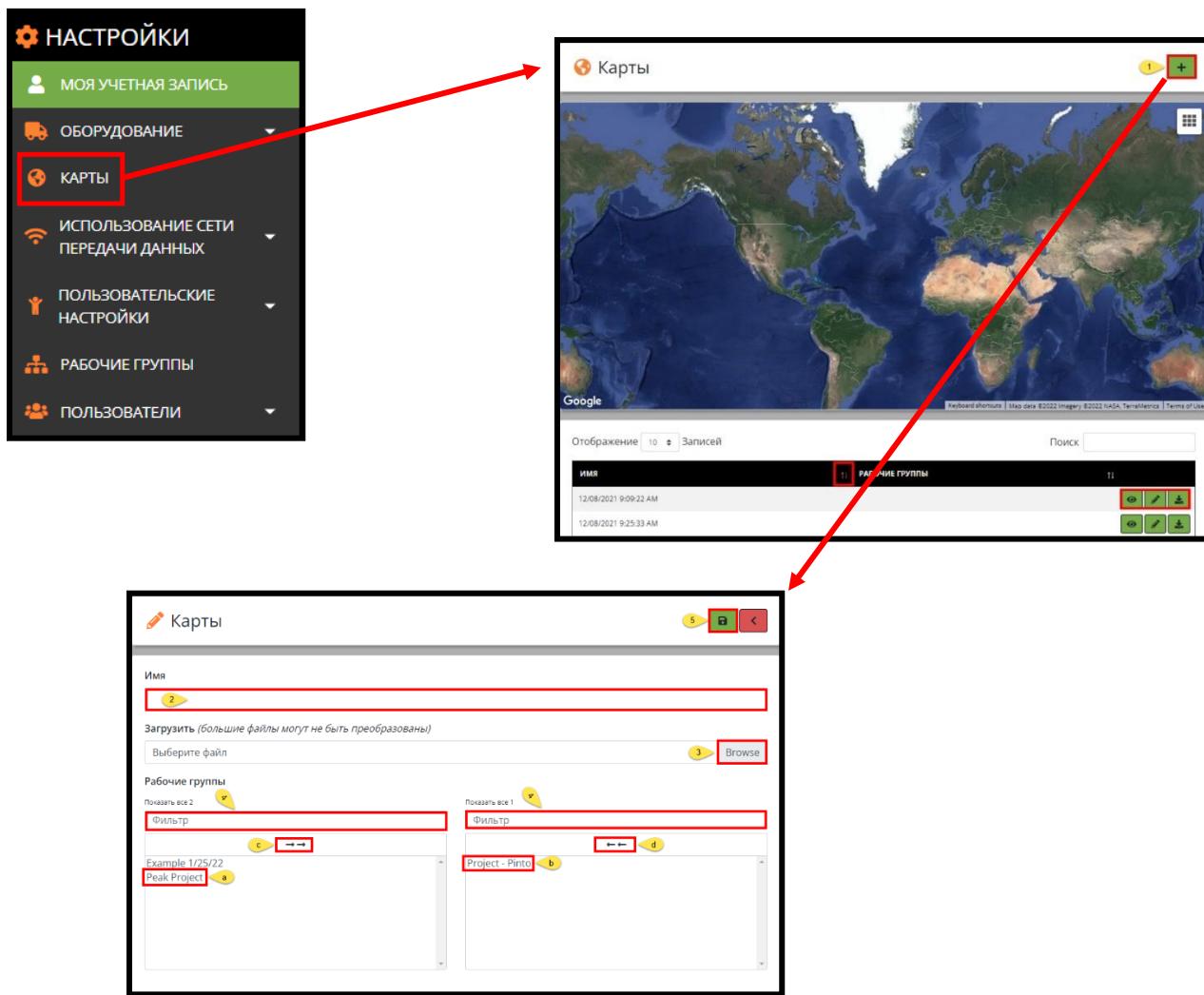
- На верхней панели нажмите на меню Settings (настройки), а затем на панели с левой стороны экрана нажмите на кнопку Equipment (оборудование) и далее на кнопку Text Messages (текстовые сообщения).
- Выберите на выпадающей панели Forward Messages (перенаправить сообщения).  
*Варианты: None (никому), Participant Only (только участнику) или All (всем).*

Проверка тарифных планов машин

- На верхней панели нажмите на меню Settings (настройки), а затем на панели с левой стороны экрана нажмите на кнопку Equipment (оборудование) и далее на кнопку Text Messages (текстовые сообщения). На этой панели отображается название тарифного плана, лимит сообщений и оставшееся количество сообщений для каждой машины.

## Панель Maps (карты)

Панель Maps settings (настройки карты) позволяет пользователям загружать и управлять пользовательскими картами, которые они могут выводить по рабочей группе. Пользователи сначала должны создать рабочую группу, прежде чем загружать карты. Все загруженные карты будут отображаться в списке под картой.



### Загрузка пользовательских карт

1. На панели Maps (карты) нажмите на кнопку Add (добавить), чтобы добавить новую карту.
  2. Во всплывающем окне Maps (карты) введите наименование карты.
  3. Выберите файл карты на выпадающей панели Upload (загрузка).
- Варианты форматов:** KML или KMZ.

- a. Выберите нужную рабочую группу из перечня доступных элементов в левом столбце. Так выбранный вариант переместится в правый столбец.
  - b. Для отмены видимости карты для конкретной группы из вариантов выбора пользователя нажмите на элемент в правом столбце. Так выбранный вариант переместится в левый столбец.
  - c. Для привязки всех доступных рабочих групп нажмите на двойные стрелки вправо над левым столбцом. Так выбранный вариант переместится в правый столбец.
  - d. Для удаления всех привязанных рабочих групп нажмите на двойные стрелки влево над правым столбцом. Так выбранный вариант переместится в левый столбец.
4. Для быстрого поиска элемента в левом или правом столбце введите наименование рабочей группы в поле Filter (фильтр) над соответствующим столбцом. Пользователь может выбирать несколько элементов одновременно.
  5. По завершении нажмите на кнопку Save (сохранить).
    - Для отображения загруженных карт нажмите на иконку просмотра .

#### Редактирование пользовательских карт

- Для привязки или отвязки рабочих групп к карте / от карты нажмите на иконку в виде карандаша.
- Для сохранения изменений нажмите на иконку Save (сохранить).
- Для загрузки карты нажмите на иконку Download (загрузить).

#### Удаление пользовательских карт

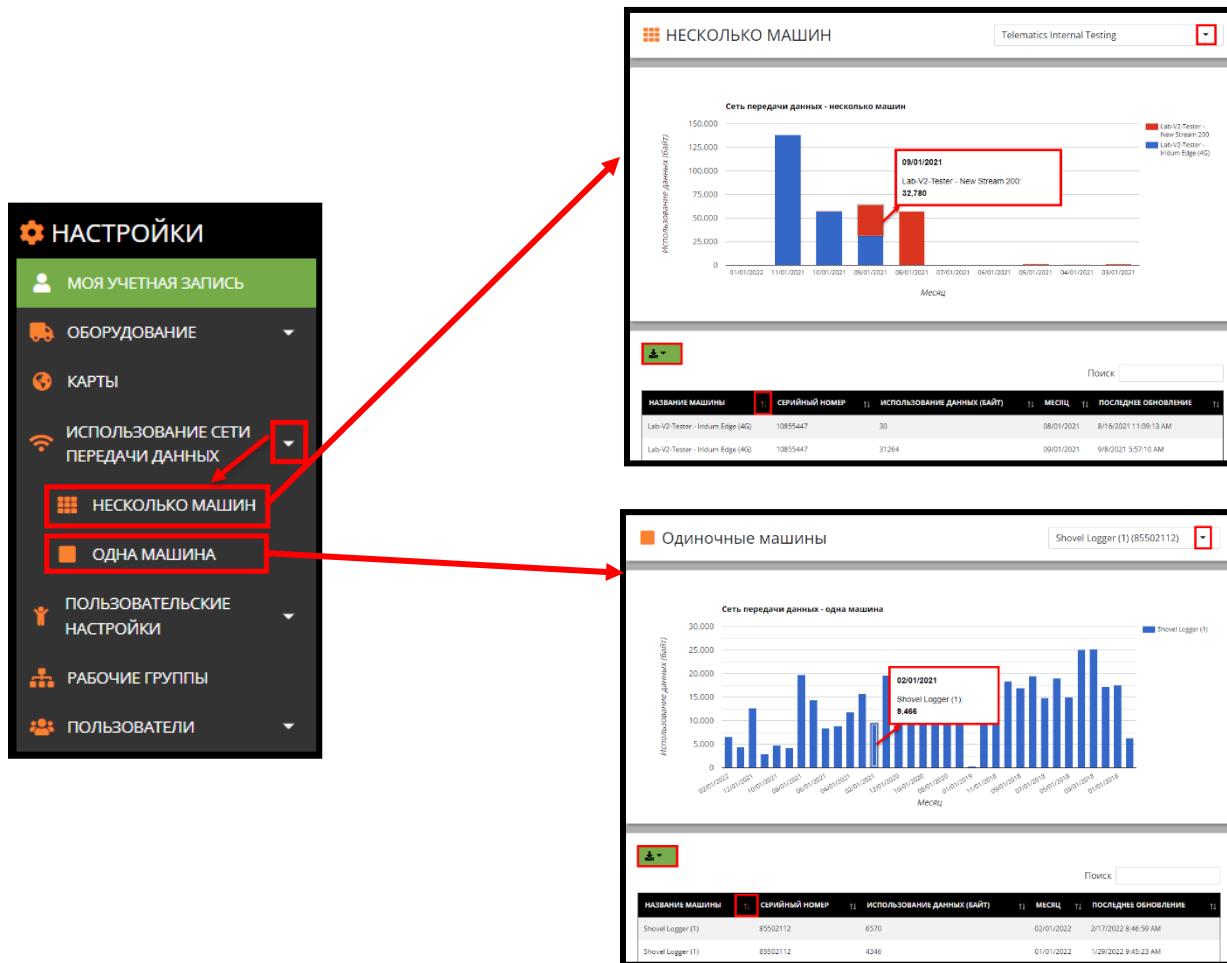
(доступно ТОЛЬКО в учетной записи пользователя, выполнившего загрузку)

- Опция удаления пользовательской карты доступна только пользователю, который первоначально загрузил карту. Иконка в виде мусорной корзины видна только в учетных записях пользователей, выполнивших загрузку.
- Для удаления карты нажмите на иконку в виде мусорной корзины.

## Панель использования сетевых данных

Этот компонент панели Settings (настройки) позволяет пользователю просматривать, какое количество данных ежемесечно использует каждая машина.

Пользователь может осуществлять доступ к одной или нескольким машинам в зависимости от выбранных вариантов. Данные доступны в графическом или табличном формате.



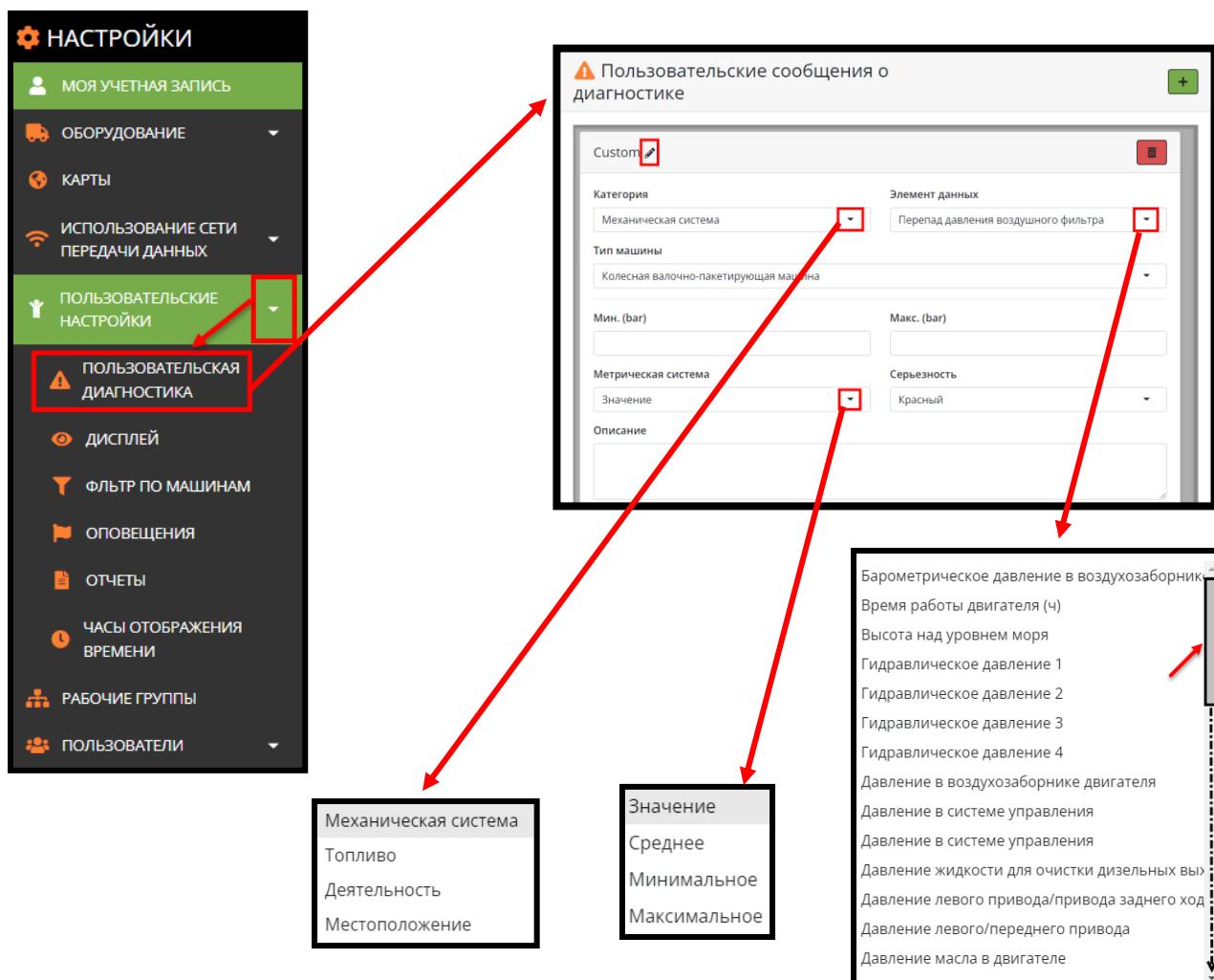
## Просмотр использования данных машиной

- На выпадающей панели в правом верхнем углу пользователь может осуществлять поиск по наименованию или серийному номеру машины; а после этого нажать на кнопку Download (загрузить), чтобы экспорттировать отчет в формате CSV, Excel или PDF. В окне Search (поиск) в середине экрана пользователь может просматривать хронологию использования сетевых данных для выбранной машины.
- Пользователь может рассортировать перечень данных в любой из столбцов, нажав на иконку Sort (сортировать), расположенную рядом с нужными показателями сортировки.

## Панель User Settings (настройки пользователя)

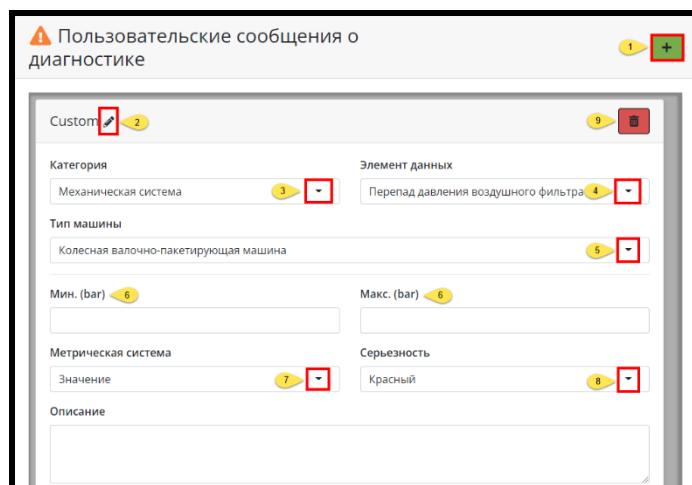
### Меню Custom Diagnostics (пользовательская диагностика)

Этот раздел содержит варианты настройки пользовательских учетных записей RemoteLog. Он позволяет пользователям создавать собственный набор пользовательских предупреждающих уведомлений в ответ на сообщение машиной о значении, не соответствующем расчетному. Пользовательские диагностические электронные сообщения высыпаются один раз в день после отправки машиной отчета в конце рабочего дня.



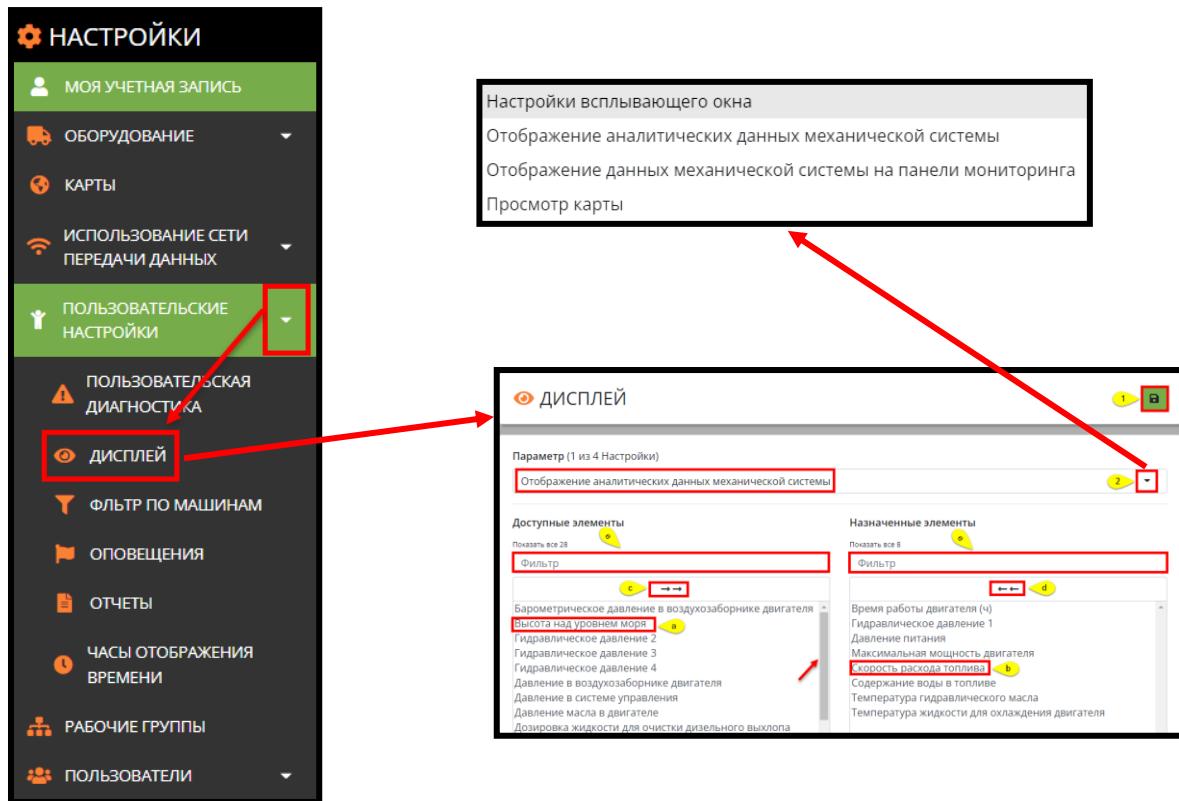
## Создание пользовательских диагностических сообщений

1. Для добавления нового пользовательского диагностического сообщения нажмите на кнопку Add (добавить) в левом верхнем углу экрана.
2. Для упрощения администрирования нескольких пользовательских диагностических сообщений пользователь может нажать на иконку в виде карандаша для изменения отображаемого наименования сообщения, а затем нажать на кнопку Save (сохранить).
3. На выпадающей панели Category (категория) выберите нужную категорию.
4. На выпадающей панели Data Item (элемент данных) выберите нужный целевой элемент.
5. На выпадающей панели Machine Type (тип машины) выберите нужный тип машины.
6. При необходимости введите диапазон мин.- макс. применяемых для предупреждения значений. (*например, если частота вращения вентилятора находится в диапазоне 2000–3000 об/мин, поднять тревогу*)
7. На выпадающей панели Metric Type (тип показателей) выберите нужный тип показателей для определения порядка сбора данных.
8. На выпадающей панели Severity (уровень серьезности) выберите нужный уровень серьезности. Красный означает критический уровень серьезности, а желтый означает предупреждение.
  - Для помощи в администрировании больших перечней сообщений пользователь может добавить описание пользовательского диагностического сообщения.
9. Нажмите на кнопку с мусорной корзиной для удаления пользовательского диагностического сообщения.



## Меню Display (отображение)

На панели User Settings (пользовательские настройки) - Display (отображение) пользователь может выбирать из четырех категорий настроек для настройки индивидуальных параметров страниц RemoteLog. Каждый вариант настройки предлагает широкий выбор параметров.



## Персонализация настроек отображения

### Analytic Mechanical (аналитика механики)

- Обеспечивает широкий спектр аналитики механических параметров.

### Dashboard Mechanical (панель механики)

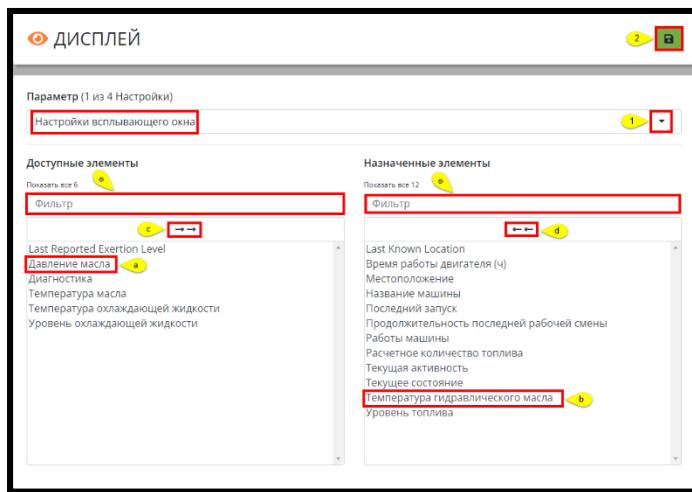
- Обеспечивает до восьми различных просматриваемых элементов с панели механики.

### Machine Mouseover (наведение курсора мыши на машину)

- Обеспечивает варианты отображения при наведении курсора мыши на точку машины на карте.

### Map View (вид карты)

- Обеспечивает варианты отображения типа карты по умолчанию на рабочей панели.



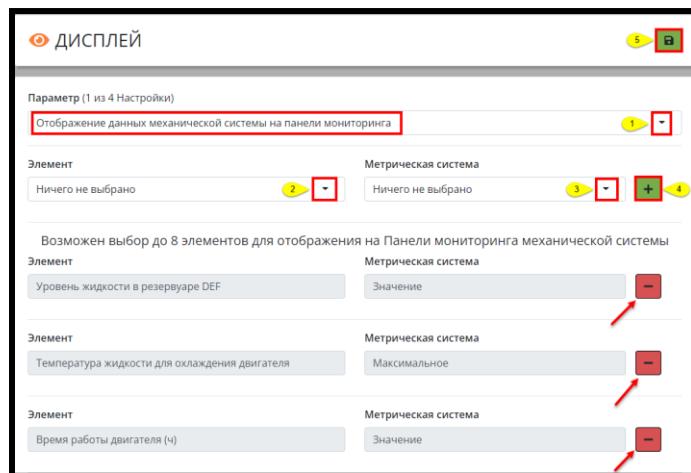
Привязка отображения аналитики механики или наведения курсора мыши на машину:

1. В меню Display (отображение) выберите отображение аналитики механики или наведение курсора мыши из выпадающего меню Setting (настройка).
  - a. Выберите нужный элемент данных из перечня доступных элементов в левом столбце. Так выбранный вариант переместится в правый столбец.
  - b. Для удаления элемента данных из вариантов выбора пользователя нажмите на элемент в правом столбце. Так выбранный вариант переместится в левый столбец.
  - c. Для привязки всех доступных элементов нажмите на двойные стрелки вправо над левым столбцом. Так выбранный вариант переместится в правый столбец.
  - d. Для удаления всех доступных элементов нажмите на двойные стрелки влево над правым столбцом. Так выбранный вариант переместится в левый столбец.
  - e. Для быстрого поиска элемента в левом или правом столбце введите наименование элемента в поле Filter (фильтр) над соответствующим столбцом. Пользователь может выбирать несколько элементов одновременно.
2. По завершении нажмите на кнопку Save (сохранить).

Привязка отображения рабочей панели механики:

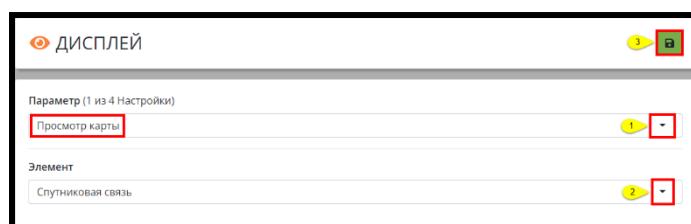
1. В меню Display (отображение) выберите отображение рабочей панели механики из выпадающего меню Setting (настройка).

2. Произведите выбор из выпадающего меню элементов.
3. Если применимо, выберите вариант из выпадающей панели Metric (показатели).
4. Нажмите на кнопку Add (добавить). Новый вариант выбора теперь появляется в нижней части экрана. Пользователь может настраивать отображение до 8 элементов на рабочей панели механики.
5. По завершении нажмите на кнопку Save (сохранить).
  - Для удаления варианта выбора нажмите на кнопку минус рядом с ним.



Привязка альтернативного вида карты:

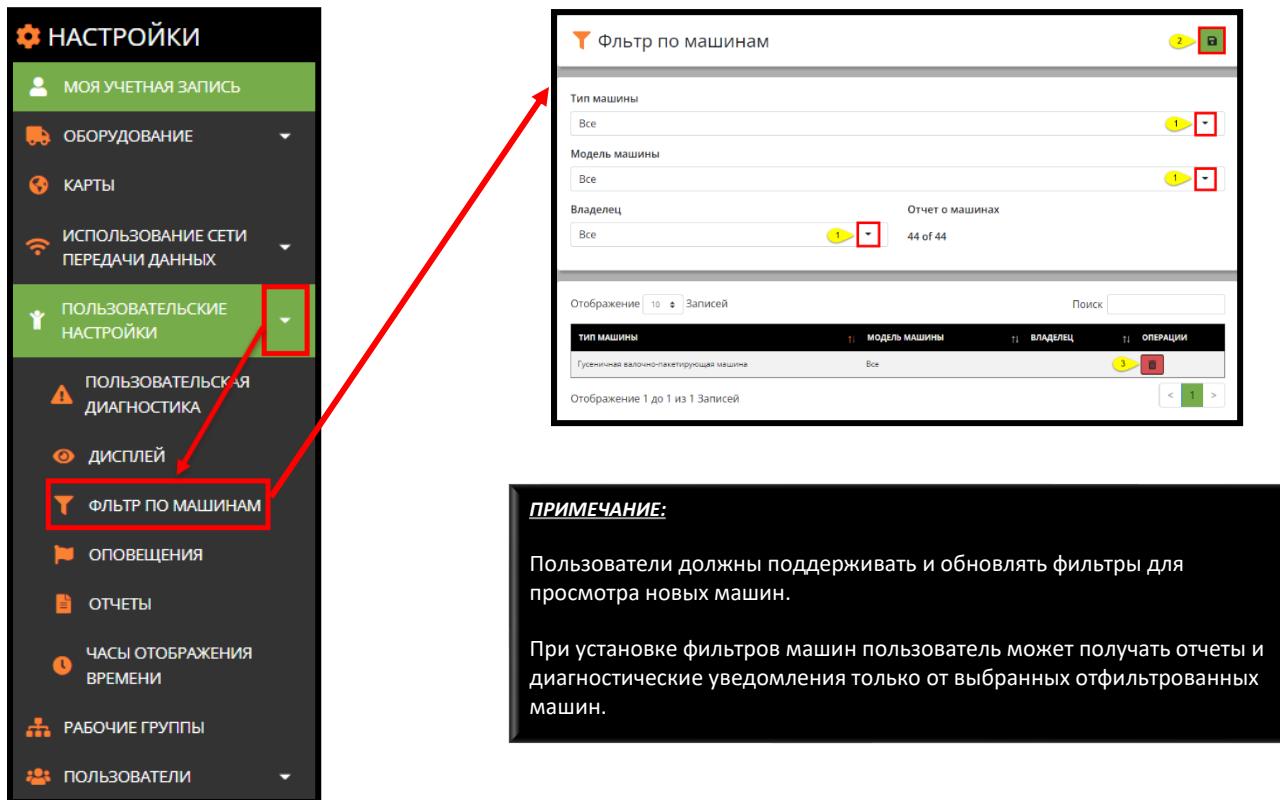
1. В меню Display (отображение) выберите отображение вида карты из выпадающего меню Setting (настройка).
2. Произведите выбор из выпадающего меню элементов.  
*Варианты: базовый, спутниковый, рельефный.*
3. По завершении нажмите на кнопку Save (сохранить).



## Меню Machine Filter (фильтр машин)

(доступно ТОЛЬКО в учетных записях пользователя, не являющегося АДМИНИСТРАТОРОМ)

На панели Machine Filters (фильтры машин) пользователь может отфильтровывать машины, которые ему необходимо включить в свою учетную запись RemoteLog.



### Выбор фильтров машин

1. На выпадающей панели Machine Type (тип машины) выберите соответствующий тип машины, после чего на выпадающей панели Machine Model (модель машины) выберите нужную модель. Для пользователей дилеров предусмотрен также вариант Filter by Owner (фильтровать по собственнику).
2. Нажмите на кнопку Save (сохранить). После сохранения фильтр отображается в нижней половине экрана.

### Редактирование/удаление фильтров машин

- Изменение этих фильтров удалит неподходящие машины из вашей рабочей группы. Если вы снова захотите просматривать эти машины, вам нужно будет повторно добавить их.
- Для редактирования информации о фильтре машины нажмите на иконку в виде карандаша рядом с фильтром. Произведите выбор и нажмите на кнопку Save (сохранить).
- Для удаления фильтра машины нажмите на иконку в виде мусорной корзины рядом с ним.

## Меню Notifications (уведомления)

Пользователь может настроить RemoteLog на отправку диагностических уведомлений по электронной почте или текстовым сообщением на указанный адрес электронной почты или номер телефона.

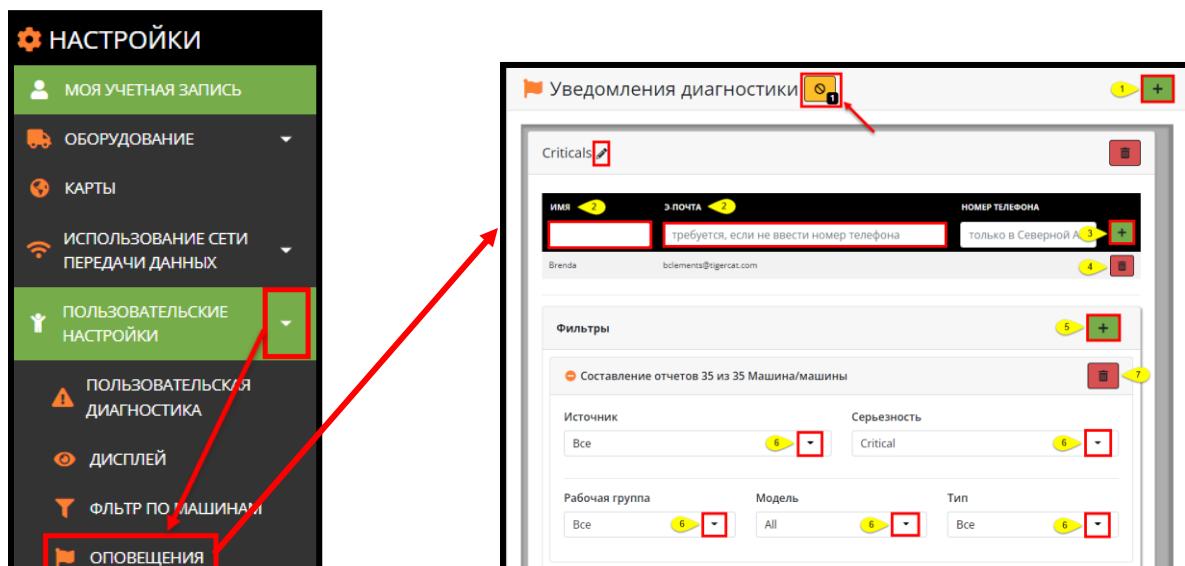
Уведомления о критических кодах (красный) высыпаются при появлении кодов. Уведомления всех предупреждающих кодов (желтый) высыпаются в конце дня в составе отчета по итогам дня.

Инициируемые двигателем сообщения — это все сообщения, поступающие от ЭБУ двигателя.

Инициируемые машиной сообщения — это все сообщения, поступающие от системы управления машиной, которая обычно включает в себя гидравлическую и электрическую системы.

Инициируемые телематической системой сообщения относятся к телематической системе.

Пользовательские инициируемые сообщения служат для диагностики машины и не применяются широко. Диагностические уведомления не отправляются при нахождении машины в сервисном режиме.



**ВНИМАНИЕ!**

Все диагностические коды выводятся оператору в кабину. Операторы машины, будучи первыми, кто реагирует на коды машины, должны пройти обучение в целях обеспечения безопасности персонала, рабочего участка и минимизации ущерба.

Телематическая передача критических кодов — это просто удобная функция, которая не является частью принятой политики или процедуры безопасности.

Настройка уведомления на адрес электронной почты подразумевает, что адрес действителен и будет существовать в будущем. Если адрес электронной почты меняется, все настройки RemoteLog с этим адресом необходимо отредактировать, чтобы указать новый адрес электронной почты. Такие изменения входят в зону ответственности пользователя RemoteLog.

## Добавление/удаление диагностических уведомлений

1. Нажмите на кнопку Add (добавить) для добавления нового уведомления.
2. Введите имя и адрес электронной почты получателя.
3. Нажмите на кнопку Add (добавить) рядом с адресом электронной почты для сохранения информации о получателе.
  - Пользователь может добавлять несколько получателей для получения диагностических уведомлений.
4. Для удаления получателя нажмите на кнопку с мусорной корзиной рядом с адресом электронной почты.
5. Для настройки фильтров нажмите на кнопку Add (добавить) рядом с фильтрами.
  - Для разворачивания/сворачивания фильтров нажмите на синюю строку Reporting Machine(s) (отчеты по машине (машинам)).
6. Произведите выбор нужных фильтров из доступных выпадающих меню.
7. Для удаления фильтра нажмите на кнопку с мусорной корзиной в правом нижнем углу.
8. Для переименования фильтра нажмите на иконку в виде карандаша, введите нужное название, после чего нажмите на кнопку Save (сохранить).  
*(например, John-Smith Project, критический)*
9. Для удаления диагностического уведомления нажмите на кнопку с мусорной корзиной в правом верхнем углу.

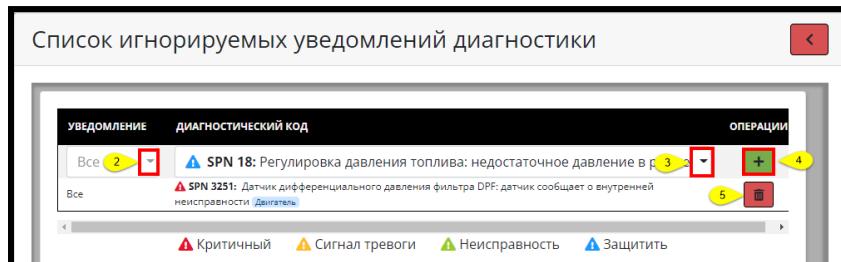
## Перечень игнорируемых

Пользователь может добавлять диагностические коды, например, «SPN 8020 Низкий уровень топлива», в перечень игнорируемых. Пользователь не будет получать уведомления о кодах, находящихся в перечне игнорируемых. Количество элементов перечня игнорируемых будет отображаться в черном поле в правом нижнем углу иконки.



## Применение перечня игнорируемых

1. В окне Diagnostic Notifications (диагностические уведомления) нажмите на иконку Ignore List (перечень игнорируемых) для отображения текущего перечня игнорируемых и для добавления в него других кодов.
2. В окне Ignore List (перечень игнорируемых) в Diagnostic Notifications (диагностические уведомления) на выпадающей панели Notifications (уведомления) выберите All (все) или нужное уведомление.
  - Так будут отфильтрованы варианты, доступные в выпадающем меню Diagnostic Code (диагностический код).
3. В выпадающем меню Diagnostic Code (диагностический код) произведите поиск или прокрутку и нажмите на нужный код (коды), который (которые) необходимо добавить в список игнорируемых.
4. Нажмите на кнопку Add (добавить) рядом с ним.
5. Для удаления уведомления из перечня игнорируемых нажмите на иконку в виде мусорной корзины рядом с ним.

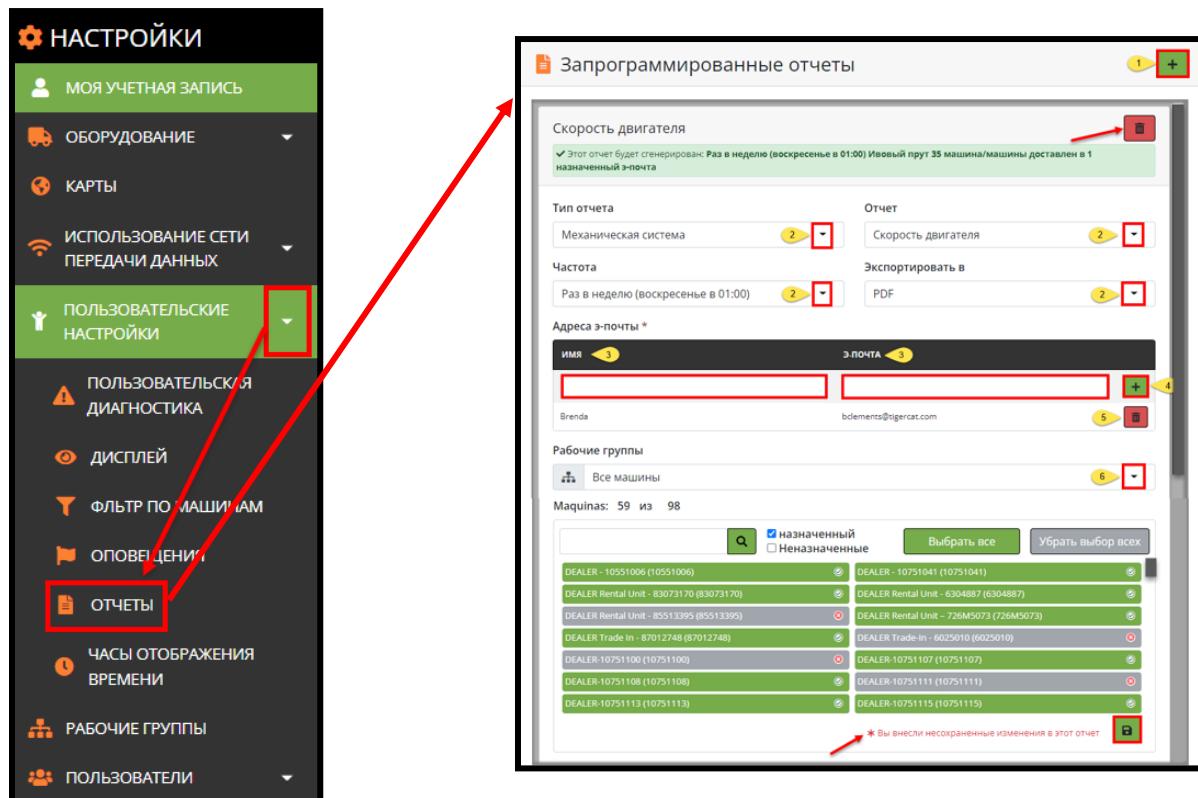


## Меню Scheduled Reports (плановые отчеты)

Пользователь может настраивать различные отчеты на отправку по заданному графику. Плановые отчеты составляются на основании настроек логина пользователя и местного часового пояса.

Отчеты отправляются по электронной почте примерно через час после полуночи по местному часовому поясу. Пользователь может настроить плановый отчет на отправку по нескольким адресам электронной почты.

В этом разделе разъясняется порядок включения системы отправки сообщений по электронной почте и, самое главное, порядок отправки этих сообщений на адрес электронной почты.



### **ВНИМАНИЕ!**

После создания пользователем планового отчета в зону ответственности этого пользователя входит поддержание актуальности перечня машин, привязанных к отчету, путем привязки к нему новых машин при поступлении новых машин в парк. Перед запуском планового отчета убедитесь, что рабочие группы (если применимо) также включают в себя все соответствующие машины.

Плановые отчеты, привязанные к адресу электронной почты, не будут автоматически обновляться в случае изменений адреса электронной почты. Пользователь должен будет отредактировать плановые отчеты, если адрес электронной почты станет недействителен или если пользователь больше не захочет отправлять отчеты на определенный контакт электронной почты.

## Создание/удаление плановых отчетов

1. Для добавления планового отчета нажмите на кнопку Add (добавить) в правом верхнем углу экрана.
  - Для удаления планового отчета нажмите на кнопку с мусорной корзиной в правом верхнем углу панели.
2. Выберите Report Type (тип отчета), Report (отчет), Frequency (периодичность) и Export To (экспортировать в) из выпадающих панелей.  
**Варианты форматов:** Excel, PDF и CVS.
3. Введите имя и адрес электронной почты получателя. Пользователь может указать нескольких получателей.
4. Для сохранения имени и адреса электронной почты получателя нажмите на кнопку Add (добавить) рядом со столбцом Email (электронная почта).
5. Для удаления контакта нажмите на кнопку с мусорной корзиной рядом со столбцом Email (электронная почта).
6. На выпадающей панели Workgroups (рабочие группы) выберите рабочую группу или все машины для привязки к отчету.
  - Для привязки к отчету некоторых машин мы рекомендуем ставить галочки в полях Assigned (привязано) и Unassigned (не привязано), а также нажимать на кнопку Deselect All (отменить выбор всего).
  - Для привязки к отчету нескольких машин мы рекомендуем ставить галочки в полях Assigned (привязано) и Unassigned (не привязано), а также нажимать на кнопку Select All (выбрать все). После этого прокрутите перечень и нажмите на нужные машины.
  - Для быстрого нахождения машин из перечня в поисковом поле введите серийный номер или наименование машины, после чего нажмите на кнопку Search (поиск). Прокрутите перечень и нажмите на нужную машину (машины).
  - Выбранная машина отобразится зеленым. Невыбранные машины отображаются серым.
  - После каждого внесения изменения в отчет пользователю будет предложено нажать на кнопку Save (сохранить).
  - Для удаления одной машины из рабочей группы нажмите на машину, после чего она выскользнет из перечня.
  - Для удаления всех машин из отчета нажмите на кнопку Deselect All (отменить выбор всего).
  - Пользователь может отписаться от получения любого отчета.

## Меню часов отображения временной шкалы

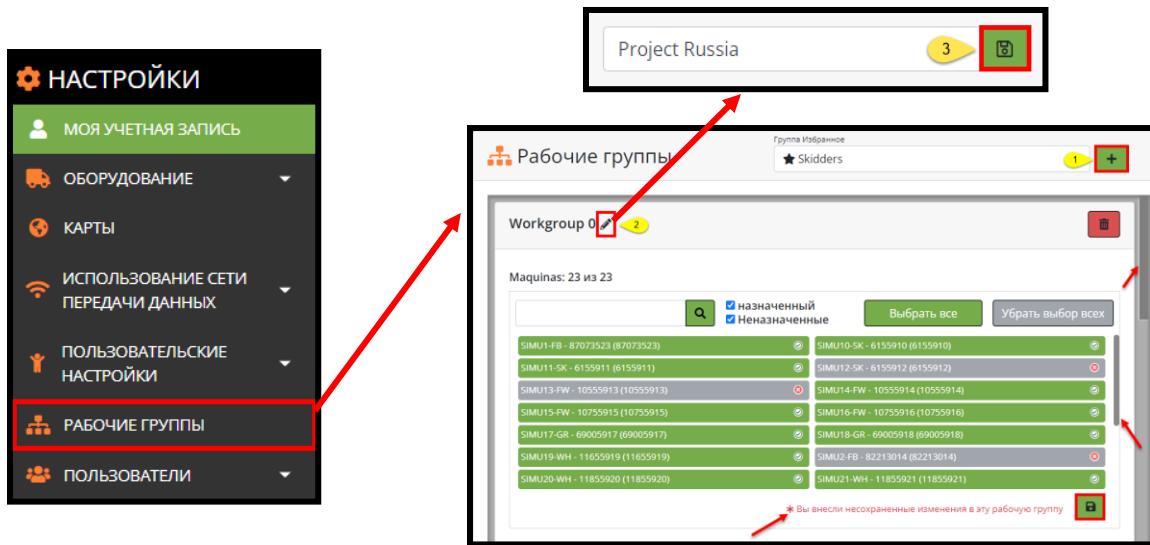
Часы отображения временной шкалы отображают конкретный временной промежуток на рабочей панели. Это может быть полезным при отображении конкретных часов работы (рабочая смена) для каждой машины вместо их активности за 24-часовой период.

## Настройка часов отображения временной шкалы

- На выпадающих панелях From (от) и To (до) выберите время начала и окончания смены.
- Нажмите на кнопку Save (сохранить).

## Панель рабочих групп

Рабочие группы позволяют пользователю группировать машины по типу, оператору, рабочей площадке и т. д. Рабочие группы появляются на выпадающей панели Machine/Workgroup (машина/рабочая группа) на верхней панели.



### **ПРИМЕЧАНИЕ:**

За ведение этих рабочих групп отвечает пользователь. При каждом добавлении новых машин в учетную запись пользователь обязан вручную обновлять рабочие группы.

Если пользователь не в состоянии поддерживать актуальность рабочих групп, лучше отказаться от использования этой опции, поскольку перечень может быстро становиться неактуальным.

## Создание рабочих групп

1. Нажмите на кнопку Add (добавить) для добавления новой рабочей группы.
  - При создании новых рабочих групп в настройках по умолчанию отмечены галочки в полях Assigned (привязано) и Unassigned (не привязано), а все машины в списке отображаются зеленым.
  - Для переименования рабочей группы нажмите на иконку с карандашом и переименуйте рабочую группу для облегчения администрирования, мы рекомендуем присваивать наименование и дату последней редакции. (*например, Smokey Hill Project—10/17/19*)
2. Нажмите на кнопку Save (сохранить) рядом с наименованием рабочей группы.
  - Для привязки к рабочей группе некоторых машин мы рекомендуем ставить галочки в полях Assigned (привязано) и Unassigned (не привязано), а также нажимать на кнопку Deselect All (отменить выбор всего).

- Для привязки к рабочей группе нескольких машин мы рекомендуем ставить галочки в полях Assigned (привязано) и Unassigned (не привязано), а также нажимать на кнопку Select All (выбрать все). После этого прокрутите перечень и нажмите на нужные машины.
- Для быстрого нахождения машин из перечня в поисковом поле введите серийный номер или наименование машины, после чего нажмите на кнопку Search (поиск). Прокрутите перечень и нажмите на нужную машину (машины).
- Выбранная машина отобразится зеленым. Невыбранные машины отображаются серым.
- После каждого внесения изменения в рабочую группу пользователю будет предложено нажать на кнопку Save (сохранить).
- Для удаления одной машины из рабочей группы нажмите на машину, после чего она выскользнется серым.
- Для удаления всех машин из рабочей группы нажмите на кнопку Deselect All (отменить выбор всего).

#### Обновление рабочих групп

1. Для удаления рабочей группы нажмите на иконку в виде мусорной корзины, а затем нажмите на галочку во всплывающем окне, чтобы подтвердить удаление.
2. Для удаления машины из рабочей группы нажмите на машину (отображается зеленым). Затем нажмите на кнопку Save (сохранить) в нижней части карточки рабочих групп.
3. Для удаления всех машин из рабочей группы. Нажмите на кнопку Deselect All (отменить выбор всего).

#### Назначение избранной группы

Пользователь может назначить избранную группу или группу по умолчанию для загрузки при запуске рабочей панели. На выпадающей панели групп в правом верхнем углу экрана выберите одну группу в качестве избранной.



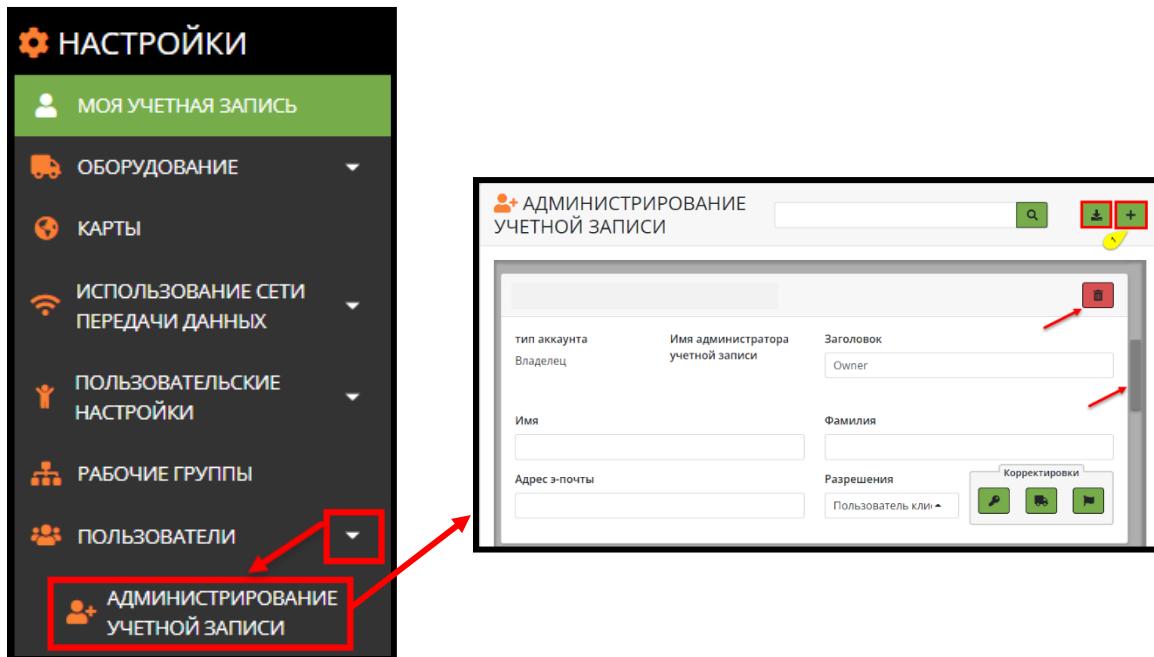
Для удаления избранной группы нажмите на All Machines (все машины) на выпадающей панели.

На главной рабочей панели избранная группа обозначается символом звездочки перед названием. При удалении избранной группы (путем нажатия на All Machines) символ звездочки исчезает.



## Панель Users (пользователи)

Меню Account Management (управление учетными записями)  
 (доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ЗАКАЗЧИКА И ДИЛЕРА)



### Поиск пользователя

- Выполните поиск по имени или фамилии, но не по обоим сразу, нажмите кнопку Search (поиск).

#### **ПРИМЕЧАНИЕ:**

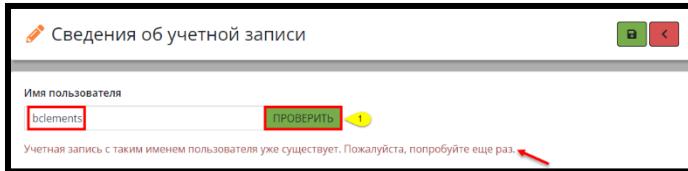
При нажатии на иконку Download (загрузить) на панели Account Management (управление учетными записями) администратор получает полный перечень пользователей своей учетной записи, включая все плановые отчеты и уведомления по пользователям.

### Быстрый доступ к диагностическим уведомлениям

- Нажатие на иконку в виде флагка приводит администратора сразу на экран Diagnostic Notifications (диагностические уведомления) выбранного пользователя. На экране Diagnostics Notifications (диагностические уведомления)

Добавление новой учетной записи заказчика  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ЗАКАЗЧИКА)

- Нажмите на кнопку Add (добавить) в правом верхнем углу для добавления новой учетной записи в RemoteLog.
- Во всплывающем окне введите имя пользователя, а затем нажмите на Verify (проверить). Если имя пользователя уже занято, будет выведена просьба повторить попытку.



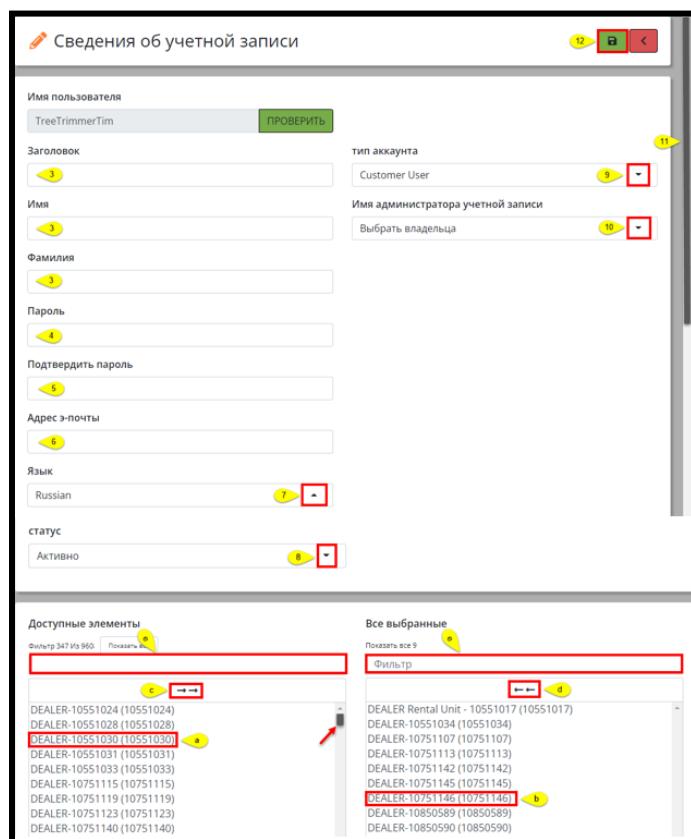
**СОВЕТ:**

Простой способ создать имя пользователя — использовать первую часть адреса электронной почты (текст до символа @ в адресе электронной почты), который обычно достаточно уникalen. Если имя пользователя не принимается, попробуйте добавить число. (*например, bsmith1*)

- После проверки имени пользователя введите во всплывающем окне Account Information (сведения об учетной записи) персональные данные: обращение, имя, фамилия.
- Введите пароль, который должен состоять из 3–20 символов и содержать только буквенно-цифровые символы, подчеркивания и разделители.
- Введите пароль еще раз для подтверждения.
- Введите персональный адрес электронной почты.
- Выберите язык из выпадающего меню Language (язык). Языком по умолчанию является английский.
- Из выпадающего меню Status (состояние) выберите Active (активный) или Inactive (неактивный).
- Из выпадающего меню Account Type (тип учетной записи) выберите Customer Admin (администратор заказчика) или Customer User (пользователь заказчика).
- Из выпадающего меню Account Admin Name (имя администратора учетной записи) выберите соответствующий параметр.
- Прокрутите вниз до панели доступных элементов и при необходимости привяжите конкретные машины. Когда все машины будут находиться в левом столбце, новый пользователь сможет просматривать все доступные машины.

- a. Выберите нужную машину из перечня доступных элементов в левом столбце. Так выбранный вариант переместится в правый столбец.
- b. Для удаления машины из вариантов выбора пользователя нажмите на элемент в правом столбце. Так выбранный вариант переместится в левый столбец.
- c. Для привязки всех доступных машин нажмите на двойные стрелки вправо над левым столбцом. Так выбранный вариант переместится в правый столбец.
- d. Для удаления всех привязанных машин нажмите на двойные стрелки влево над правым столбцом. Так выбранный вариант переместится в левый столбец.
- e. Для быстрого поиска элемента в левом или правом столбце введите наименование или серийный номер машины в поле Filter (фильтр) над соответствующим столбцом.

12. По завершении нажмите на кнопку Save (сохранить).

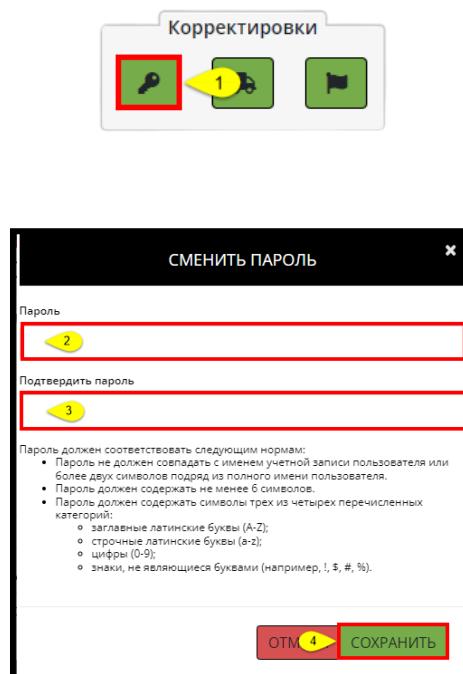


Удаление индивидуальной учетной записи пользователя  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ЗАКАЗЧИКА)

В карточке Account Management (управление учетными записями) администраторы могут навсегда закрыть доступ пользователю нажатием на иконку в виде мусорной корзины. После нажатия пользователю будет предложено подтвердить удаление.

Изменение текущего пароля пользователя  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ЗАКАЗЧИКА)

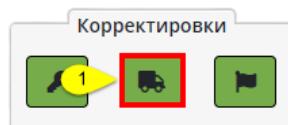
1. На панели конкретного пользователя под меню Account Management (управление учетными записями) нажмите на иконку Truck (грузовой автомобиль).
2. Во всплывающем окне Change Password (изменить пароль) введите новый пароль согласно правилам.
3. Введите пароль еще раз для подтверждения.
4. Нажмите на кнопку Save (сохранить).



Привязка конкретных машин к конкретному пользователю  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА)

Эта опция позволяет администраторам заказчика и дилера привязывать конкретные машины кциальному пользователю, который должен поддерживать актуальность перечня при добавлении новых машин в парк. (например, персонал отдела продаж и подрядчики)

1. На панели конкретного пользователя под меню Account Management (управление учетными записями) нажмите на иконку Truck (грузовой автомобиль).
  - a. После этого во всплывающем окне Assign Equipment (привязать оборудование) нажмите на нужную машину (машины) в перечне доступных машин в левом столбце. Выбранные машины будут перемещены в перечень привязанных машин в правом столбце.
  - b. Для удаления машины из перечня привязанных к пользователю машин нажмите на машину в правом столбце.
  - c. Для привязки всех доступных машин к пользователю нажмите на двойные стрелки вправо над левым столбцом.
  - d. Для удаления всех привязанных к пользователю машин нажмите на двойные стрелки влево над правым столбцом.
  - e. Для быстрого поиска машины в левом или правом столбце введите серийный номер / наименование машины в поле Filter (фильтр) над соответствующим столбцом.
2. Нажмите на кнопку Save для сохранения выбранных вариантов или на кнопку Cancel (отмена) для удаления выбранных вариантов.



Привязка уведомлений к отдельному пользователю  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА)

1. На панели конкретного пользователя под меню Account Management (управление учетными записями) нажмите на иконку с флажком.
2. Выполните те же пункты, что были описаны в этом документе ранее, когда речь шла о меню уведомлений.



Дилеры  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ДИЛЕРА)

Администратор дилера может редактировать информацию о филиале дилера и отвечает за привязку машин к местонахождению сервисного филиала. Машины подлежат привязке к местонахождению сервисного филиала, прежде чем персонал сервисного филиала сможет просматривать машины в их области в RemoteLog.

При обслуживании машин несколькими филиалами мы рекомендуем привязывать эти машины к каждому такому филиалу.

Редактирование информации о дилере  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ДИЛЕРА)

- На верхней панели нажмите на меню Settings (настройки), а затем на панели с левой стороны экрана нажмите на кнопку Users (пользователи) и далее на кнопку Dealers (дилеры).
- Введите нужное местонахождение филиала в поле Search (поиск) в правом верхнем углу.
- Нажмите на иконку в виде карандаша справа от строки для внесения изменений. Нажмите на кнопку Save (сохранить).
- Нажмите на левый шеврон для возврата к предыдущему экрану.

Добавление/удаление доступа сотрудников дилера  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ДИЛЕРА)

- Всем сотрудникам дилера для доступа к RemoteLog требуются учетные данные Tigercat.
- Для получения учетных данных Tigercat направьте запрос по электронной почте на адрес [custserv@tigercat.com](mailto:custserv@tigercat.com).
- Укажите имя, электронную почту, должность и местонахождение филиала. После активации учетной записи пользователь получит доступ к RemoteLog.
- Для удаления доступа сотрудника дилера обратитесь по адресу [custserv@tigercat.com](mailto:custserv@tigercat.com).

Машины в собственности дилера  
(применимо ТОЛЬКО к учетным записям дилера)

Как только машина отгружается дилеру Tigercat, она появляется в RemoteLog как: **ДИЛЕР - номер устройства**.

Машины в собственности заказчика  
(применимо ТОЛЬКО к учетным записям дилера)

После подачи заполненной гарантийной регистрационной формы по адресу [custserv@tigercat.com](mailto:custserv@tigercat.com) машина обрабатывается в RemoteLog и появляется как: **ИМЯ ЗАКАЗЧИКА - номер устройства**.

Заказчик на этом этапе начнет видеть предупреждающие коды, поэтому просим не подавать гарантийную регистрационную форму до тех пор, пока физическое владение машиной не перейдет к конечному пользователю.

Арендные машины  
(применимо ТОЛЬКО к учетным записям дилера)

После получения заполненной формы окончания/начала аренды по адресу [custserv@tigercat.com](mailto:custserv@tigercat.com) машина будет переобозначена в RemoteLog как: **АРЕНДА – ИМЯ ЗАКАЗЧИКА - номер устройства**.

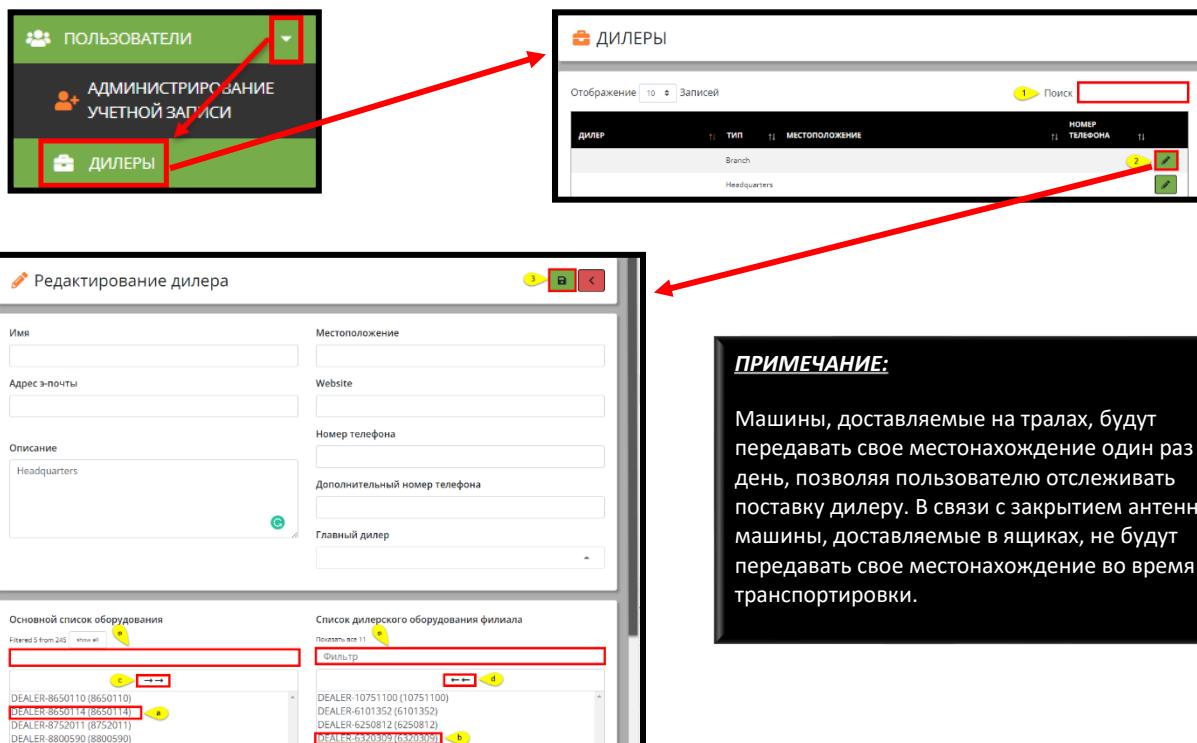
При необходимости привязать арендованную машину к учетной записи пользователя RemoteLog обратитесь по адресу [remotelog@tigercat.com](mailto:remotelog@tigercat.com).

Привязка машин к сервисному филиалу  
(доступно ТОЛЬКО в учетных записях АДМИНИСТРАТОРА ДИЛЕРА)

Назначенный администратор дилера отвечает за обновление перечня машин, видимых по каждому местонахождению филиала. Применимо только к местонахождениям филиалов, отображающим тип: филиал. Администратор дилера не может привязывать машины к местонахождению (типа) штаб-квартиры. Машины можно привязывать к нескольким филиалам с разным расположением.

Если новые машины не привязаны к сервисному филиалу, предупреждающие сообщения отправляются напрямую администратору дилера, и только те машины, которые были привязаны, видны сервисному филиалу.

1. При необходимости введите местонахождение филиала дилера в поле Search (поиск) в правом верхнем углу.
2. Нажмите на иконку с карандашом.
  - a. Во всплывающем окне панели Edit Dealer (редактирование дилера) под главным списком оборудования нажмите на машину. Это действие переместит машину в список оборудования филиала дилера.
  - b. Для удаления машины из местонахождения филиала нажмите на машину в перечне оборудования филиала дилера в правом столбце.
  - c. Для привязки всех машин из главного перечня оборудования нажмите на двойные стрелки вправо над левым столбцом.
  - d. Для удаления всех машин из перечня оборудования филиала дилера нажмите на двойные стрелки влево над правым столбцом.
  - e. Для быстрого поиска машины в левом или правом столбце введите серийный номер / наименование машины в поле Filter (фильтр) над соответствующим столбцом.
3. Нажмите на кнопку Save (сохранить) в правом верхнем углу экрана. Нажмите на кнопку Back (назад) для возврата к предыдущему экрану.



## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ - Мобильный интерфейс

Доступ к пользовательской странице RemoteLog на мобильном устройстве

Войдите на страницу входа Tigercat RemoteLog - [www.tigercat.com](http://www.tigercat.com) или загрузите мобильное приложение Tigercat для вашего смартфона.



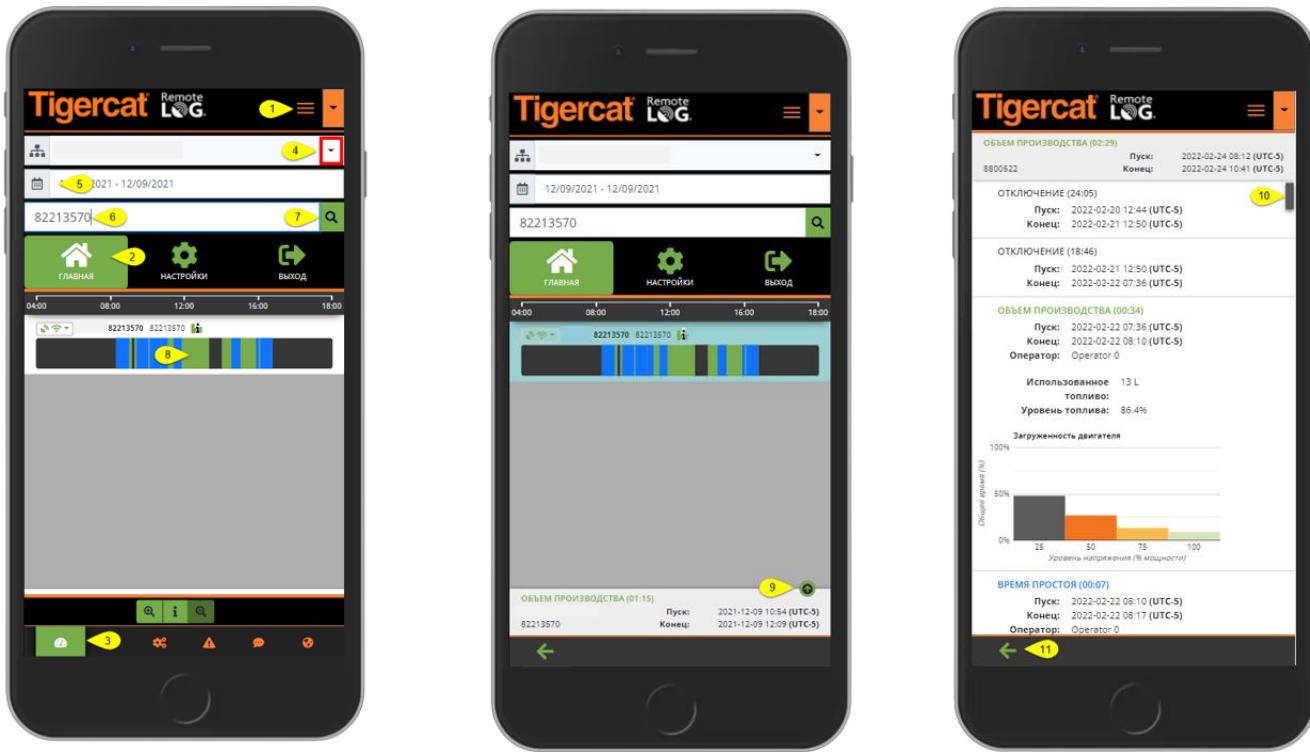
### ПРИМЕЧАНИЕ:

В мобильном интерфейсе доступна не вся информация, которая доступна на рабочем столе RemoteLog.

Специальные кнопки для мобильного устройства

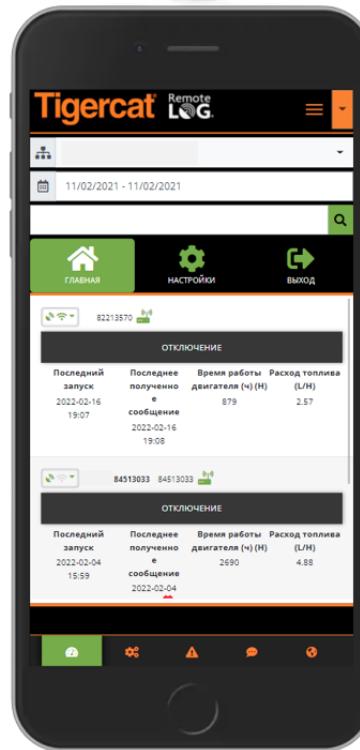
	<b>Меню «гамбургер»</b> При нажатии из любого местоположения в интерфейсе RemoteLog отображается главное меню.
	<b>Иконка с лупой</b> При нажатии на иконку пользователь может увеличить/уменьшить отображение временной шкалы для упрощения просмотра.
	<b>Рабочий календарь</b> При нажатии на иконку отображается календарь событий.
	<b>Вид карты</b> При нажатии отображается вид карты.

*Вкладка рабочей панели деятельности – Мобильный интерфейс*

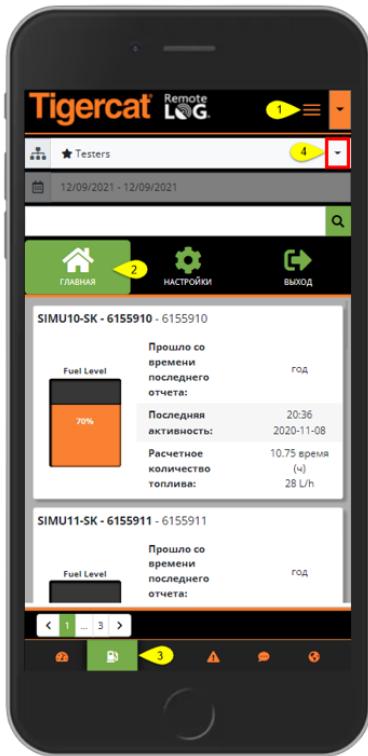


1. Щелкните по иконке меню с гамбургером.
2. Щелкните по меню Home (главное).
3. Щелкните по иконке вкладки деятельности.
4. Выберите рабочую группу (если применимо).
5. Выберите диапазон дат.
6. Введите или осуществите поиск серийного номера машины.
7. Нажмите на кнопку Search (поиск).
8. Нажмите на раздел в строке деятельности.
9. Нажмите на иконку расширителя для просмотра полного списка.
10. Там, где предусмотрено, используйте бегунок для просмотра дополнительной информации на экране.
11. Нажмите на стрелку назад для возврата к предыдущему экрану.

ВИД УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ ДИЛЕРА

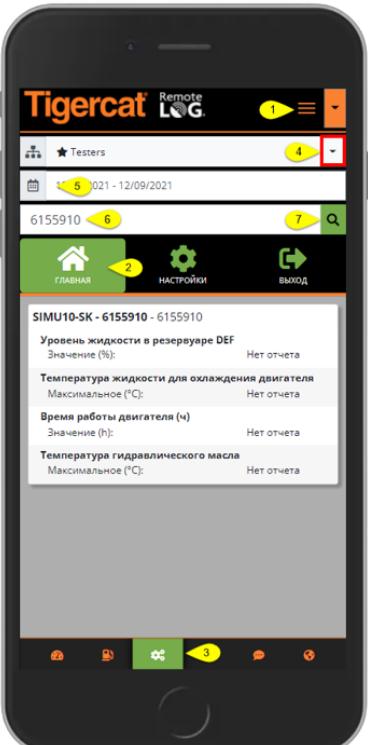


*Вкладка рабочей панели топлива – Мобильный интерфейс*



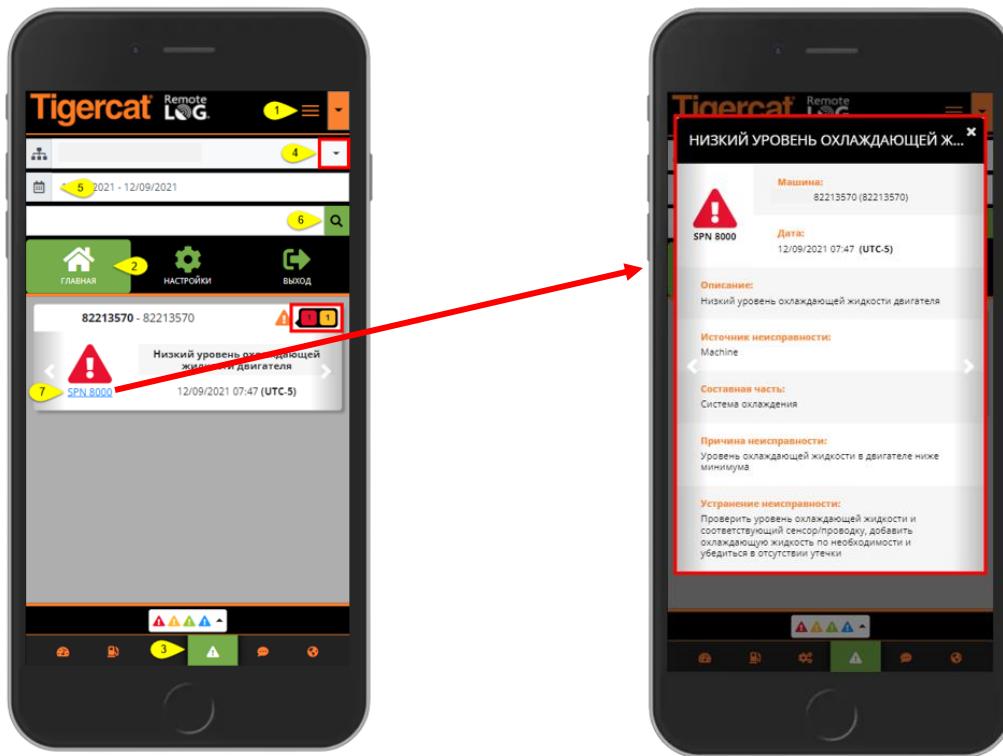
1. Щелкните по иконке меню с гамбургером.
2. Щелкните по меню Home (главное).
3. Щелкните по иконке вкладки топлива в нижней части экрана.
4. Выберите рабочую группу (если применимо).
5. Введите или осуществите поиск серийного номера машины.
6. Нажмите на кнопку Search (поиск).

*Вкладка рабочей панели механики – Мобильный интерфейс*



1. Щелкните по иконке меню с гамбургером.
2. Щелкните по меню Home (главное).
3. Щелкните по иконке вкладки механики в нижней части экрана.
4. Выберите рабочую группу (если применимо).
5. Выберите диапазон дат.
6. Введите или осуществите поиск серийного номера машины.
7. Нажмите на кнопку Search (поиск).

*Вкладка рабочей панели диагностики – Мобильный интерфейс*



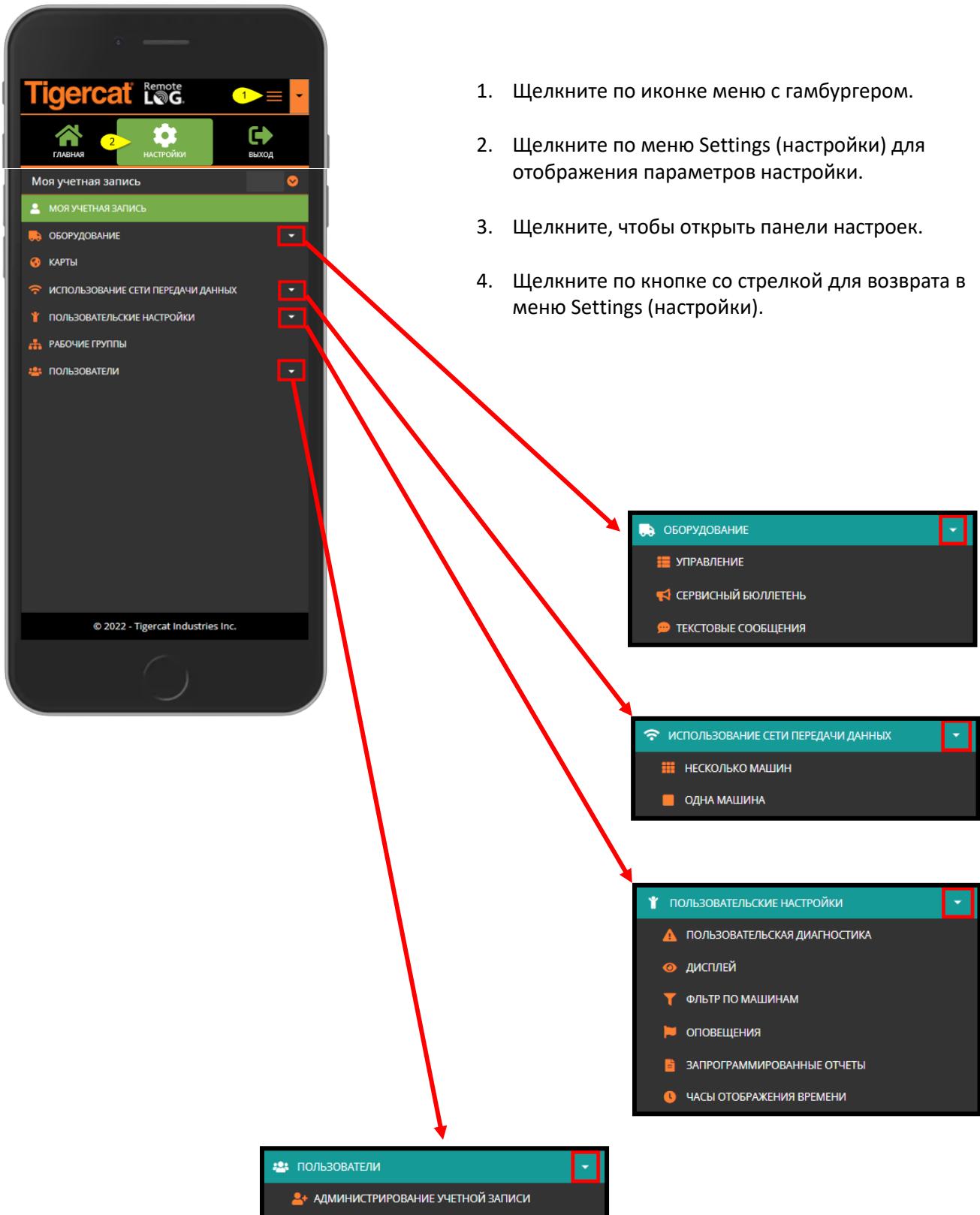
1. Щелкните по иконке меню с гамбургером.
2. Щелкните по меню Home (главное).
3. Щелкните по иконке вкладки диагностики в нижней части экрана.
4. Выберите рабочую группу (если применимо).
5. Выберите диапазон дат.
6. Если рабочая группа не выбрана, введите серийный номер или наименование машины в поле поиска, после чего щелкните по кнопке Search (поиск).
7. Щелкните по SPN, чтобы вывести всплывающее окно с дополнительной информацией об SPN.
  - Число, отображаемое рядом с кодом, обозначает количество текущих кодов для машины.
  - В карточке SPN щелкните по стрелке влево или вправо для просмотра дополнительных карточек SPN.

*Вкладка рабочей панели текстовых сообщений – Мобильный интерфейс*

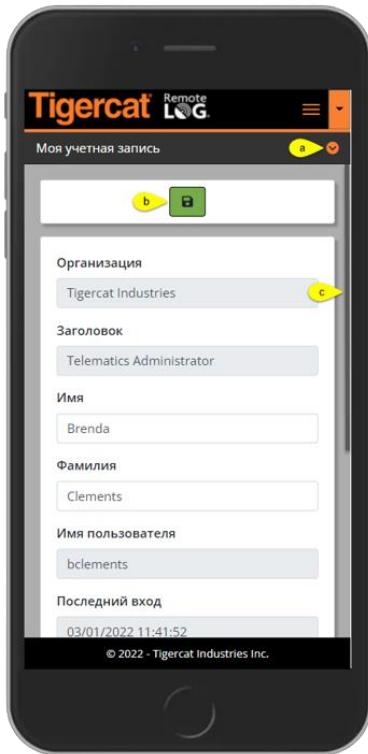


1. Щелкните по иконке меню с гамбургером.
2. Щелкните по меню Home (главное).
3. Щелкните по иконке вкладки текстовых сообщений в нижней части экрана.
4. Выберите рабочую группу (если применимо).
5. Выберите диапазон дат
6. Введите или осуществите поиск серийного номера машины.
7. Нажмите на кнопку Search (поиск).
8. Нажмите на иконку для начала нового текстового сообщения.

- a. Нажмите на кнопку расширителя для просмотра диалога в развернутом формате.
- b. Нажмите на иконку текстовых сообщений для просмотра всего диалога.
- c. При необходимости нажмите на эту зеленую иконку, чтобы отфильтровать диалоги по отправителю (отправителям). Щелкните по полю всплывающего окна, чтобы добавить или удалить опцию. Обратите внимание: там, где опция выбрана, присутствует белая галочка.
- d. При необходимости нажмите на эту оранжевую иконку, чтобы отфильтровать диалоги по получателю (получателям). Щелкните по полю всплывающего окна, чтобы добавить или удалить опцию. Обратите внимание: там, где опция выбрана, присутствует белая галочка.

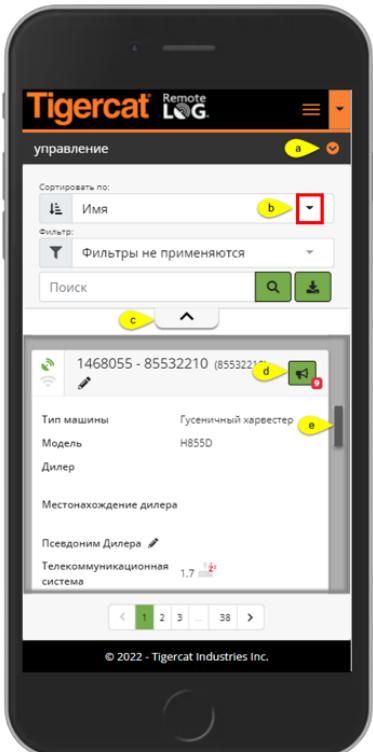
Меню *Settings* (настройки) - Мобильный интерфейс

*Панель My Account (моя учетная запись) - Мобильный интерфейс*



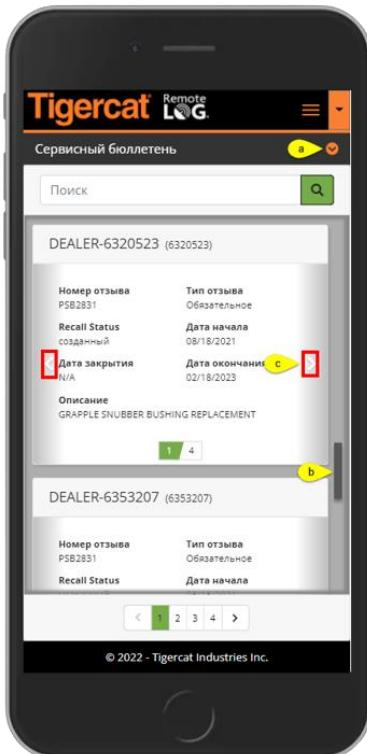
- a. Щелкните по кнопке со стрелкой для возврата в меню Settings (настройки).
- b. По завершении всех изменений щелкните по кнопке Save (сохранить).
- c. Используйте бегунок для просмотра всей панели.

*Панель Equipment Management (управление оборудованием) - Мобильный интерфейс*



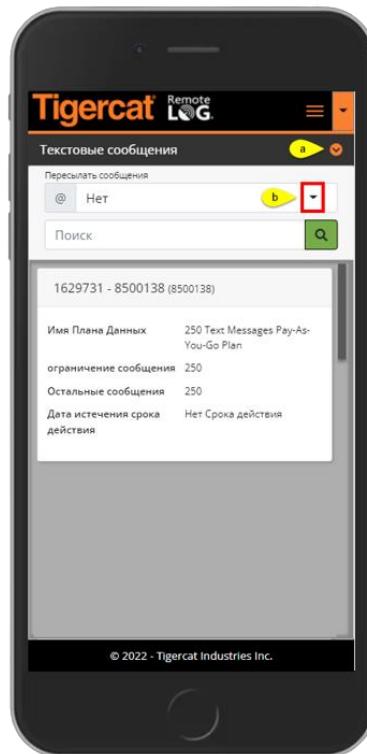
- a. Щелкните по кнопке со стрелкой для возврата в меню Settings (настройки).
- b. Предусмотрена опция сортировки отображаемого списка машин.
- c. При нажатии на шеврон верхняя часть экрана сворачивается/разворачивается для облегчения просмотра.
- d. Щелкните по иконке PSB для отображения невыполненных PSB для машин.
  - Число невыполненных PSB будет отображено в красной подсказке с иконкой PSB.
- e. Используйте бегунок для просмотра всех панелей оборудования.

*Панель Equipment Service Bulletins (сервисные бюллетени оборудования) - Мобильный интерфейс*



- Щелкните по кнопке со стрелкой для возврата в меню Settings (настройки).
- Используйте бегунок для просмотра всех панелей сервисных бюллетеней.
- Используйте шевроны вправо и влево для отображения дополнительных PSB для машин.

*Панель Equipment Text Messages (текстовые сообщения оборудования) - Мобильный интерфейс*



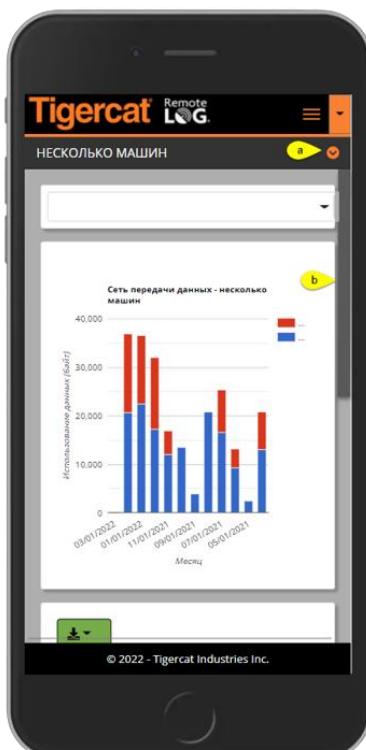
- Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- Позволяет пользователю пересыпать текстовые сообщения на электронную почту.

*Панель Maps (карты) – Мобильный интерфейс*



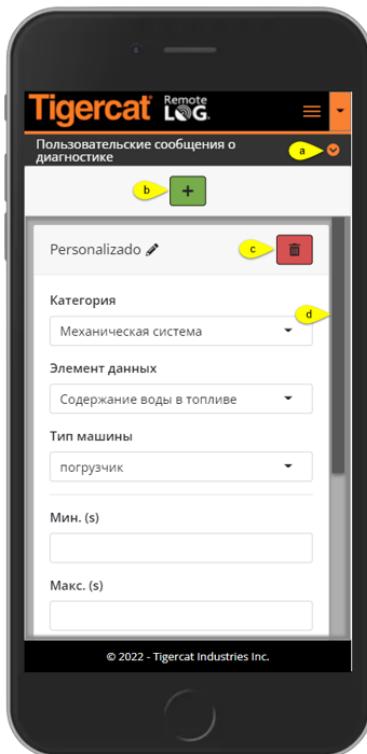
- a. Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- b. Щелкните по кнопке Add (добавить) для вывода панели добавления пользовательских карт.

*Панель использования сетевых данных – Мобильный интерфейс*



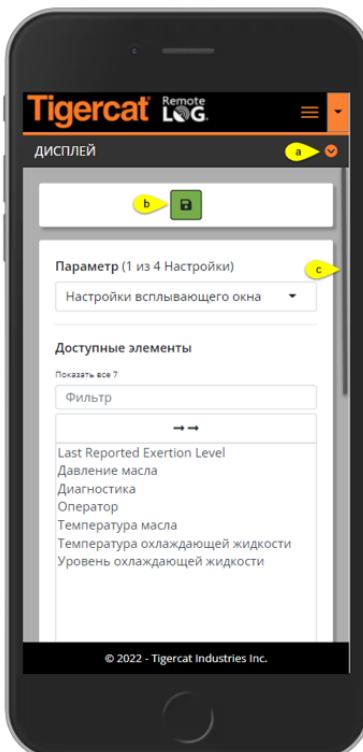
- a. Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- b. Используйте бегунок для просмотра всех панелей использования сетевых данных.

*Панель User Settings Custom Diagnostic Messages (пользовательские диагностические сообщения настроек пользователя) – Мобильный интерфейс*



- a. Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- b. Щелкните по кнопке Add (добавить) для добавления нового пользовательского диагностического сообщения.
- c. Щелкните по иконке с мусорной корзиной для удаления пользовательского диагностического сообщения.
- d. Используйте бегунок для просмотра всей панели пользовательских диагностических сообщений.

*Панель User Settings Display (отображение настроек пользователя) – Мобильный интерфейс*



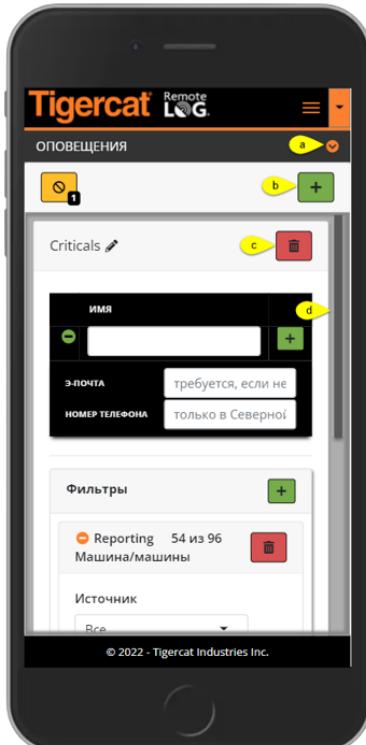
- a. Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- b. Щелкните по кнопке Save (сохранить) для сохранения новой или измененной настройки отображения.
- c. Используйте бегунок для просмотра всей панели отображения.

*Панель User Settings Machine Filters (фильтры машин настроек пользователя) – Мобильный интерфейс*



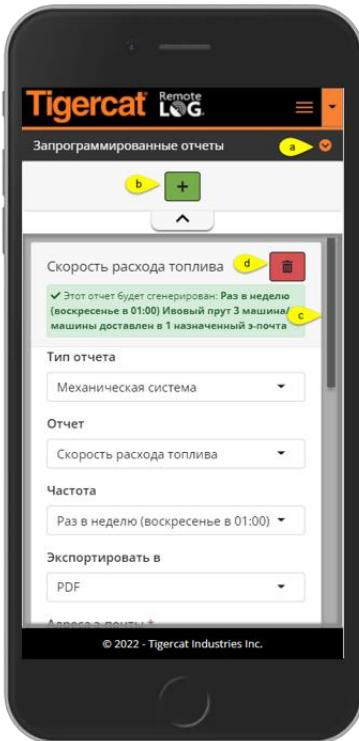
- a. Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- b. Щелкните по кнопке Add (добавить) для добавления фильтров машин.

*Панель User Settings Notifications (уведомления настроек пользователя) – Мобильный интерфейс*



- a. Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- b. Щелкните по кнопке Add (добавить) для добавления нового уведомления.
- c. Щелкните по кнопке с мусорной корзиной рядом с наименованием уведомления для удаления уведомления.
- d. Используйте бегунок для просмотра всей панели уведомлений.
- e. Щелкните по кнопке Add (добавить) рядом с фильтрами для добавления фильтра.
- f. Щелкните по кнопке с мусорной корзиной под фильтрами для удаления фильтра.

*Панель User Settings Scheduled Reports (плановые отчеты настроек пользователя) – Мобильный интерфейс*



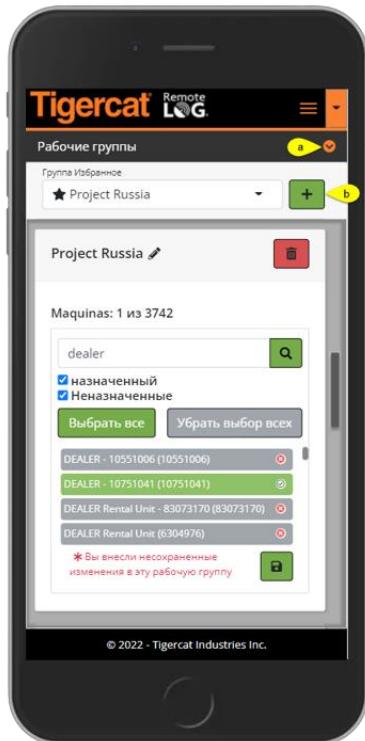
- a. Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- b. Щелкните по кнопке Add (добавить) для добавления нового уведомления.
- c. Используйте бегунок для просмотра всей панели уведомлений.
- d. Щелкните по кнопке с мусорной корзиной для удаления планового отчета.

*Панель User Settings Timeline Display Hours (отображение часов временной шкалы настроек пользователя) – Мобильный интерфейс*



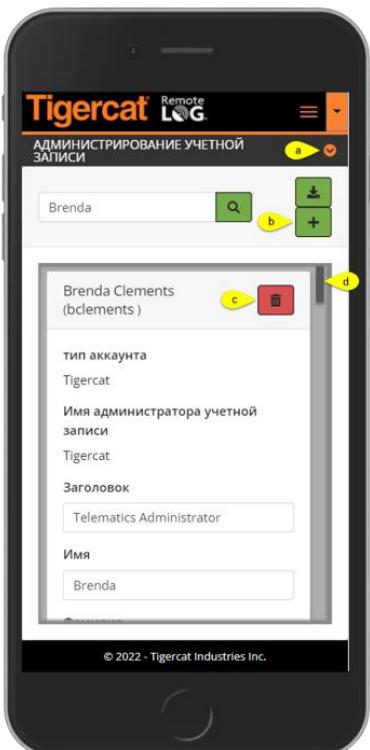
- a. Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- b. По завершении всех изменений щелкните по кнопке Save (сохранить).

*Панель Workgroups (рабочие группы) – Мобильный интерфейс*



- Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- Щелкните по кнопке Add (добавить) для добавления новой рабочей группы.

*Панель Users Account Management (управление учетными записями пользователей) - Мобильный интерфейс*



- Щелкните по иконке с шевроном для возврата к панелям меню Settings (настройки).
- Щелкните по кнопке Add (добавить) для добавления новой учетной записи.
- Щелкните по кнопке с мусорной корзиной для удаления учетной записи.
- Используйте бегунок для просмотра всей панели управления учетными записями.